



**AVVISO DI SELEZIONE  
PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO PER PRESTAZIONI DI LAVORO  
AUTONOMO NELL’AMBITO DEL PROGETTO DI RICERCA  
“DIBAF.BIONANOINLEGNO.ROMAGNOLI”**

**IL DIRETTORE  
DEL DIPARTIMENTO PER LA INNOVAZIONE NEI SISTEMI BIOLOGICI AGROALIMENTARI E  
FORESTALI**

VISTO il D.Lgs. del 30.3.2001, n.165 ed in particolare l’art.7, comma 6, in cui è previsto che per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le Amministrazioni Pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della prestazione;

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n.190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con Decreto Rettorale n.875/2013 del 3.10.2013 e successive modificazioni;

VISTO il Regolamento per l’affidamento di incarichi esterni emanato con D.R. 566/07 del 05.07.2007 e successive modificazioni;

VISTO il Codice Etico e di comportamento dell’Università degli Studi della Tuscia emanato con Decreto rettorale n. 827/19 del 31.10.2019;

Visto il Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica emanato con D.R. n.183 del 17.03.2020;

VISTA la delibera del Consiglio di dipartimento del 10 ottobre 2022 con la quale è stata approvata la richiesta di attivazione, da parte della Prof.ssa Manuela Romagnoli, di n. 1 incarico per prestazioni di lavoro autonomo professionale nell’ambito del Progetto di ricerca "Innovazioni bio e nanotecnologiche nel de-restauro, conservazione e restauro sostenibile dei manufatti in legno dei beni culturali. Casi studio su campioni archeologici, storico-artistici e dell’arte contemporanea. (BIONANOINLEGNO)", CUP F85F21001090003, finanziato da REGIONE LAZIO - DTC – Intervento TE1 – Centro di Eccellenza composto da Anagrafe delle Competenze e Polo di Innovazione Regionale Diffuso su Tecnologie e Materiali finalizzato anche allo sviluppo di artigianato artistico di qualità Det. n. G00471 del 21/01/2020 "Invito al Centro di Eccellenza a presentare progetti per la seconda fase dell’Avviso approvato con Determinazione n. G08622 del 20/06/2017 – Progetti RSI;

VISTO l’esito negativo della ricognizione interna effettuata in data 17 ottobre 2022 prot. n.1558;

RITENUTO necessario provvedere alla selezione per l’individuazione di n. 1 unità di personale dotata di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico per prestazioni di lavoro autonomo professionale nell’ambito del fondo di ricerca citato;

**Sede**

Via San Camillo de Lellis snc 01100 Viterbo  
Tel. 0761 3571 – 0761 357412 – 0761 357403  
dibaf@unitus.it - dibaf@pec.unitus.it  
www.dibaf.unitus.it

**Rettorato**

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo  
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568  
Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it  
www.unitus.it

RITENUTO di far gravare la spesa relativa all'incarico in parola sul capitolo S40506 del bilancio dell'esercizio finanziario 2022;

## DISPONE

### Art. 1 Descrizione dell'incarico

Presso il Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF), è indetta la selezione, per titoli, per l'attribuzione di n.1 incarico per prestazione di lavoro autonomo professionale ad un esperto qualificato, per lo svolgimento delle attività come di seguito indicato:

**“La revisione contabile del progetto BIONANOINLEGNO per conto di tutti i partners con rilascio della perizia. Le attività di revisione saranno svolte in due fasi; la prima relativa al primo periodo del progetto con perizia giurata prodotta entro il 9 gennaio 2023. La seconda fase si riferisce alla rendicontazione a conclusione del progetto con rilascio di perizia entro il 31 Luglio 2023.”**

La prestazione consisterà in:

- Perizia da revisore legale sull'attività di verifica delle spese effettivamente sostenute e dei costi del personale redatta in conformità con i modelli resi disponibili sulla pagina dedicata all'invito ai sensi della Determinazione n. G09667 del 16 luglio 2019 recante “POR FESR Lazio 2014-2020”. Approvazione del documento “Linee guida per i revisori legali per l'attività di verifica della spesa sostenuta per la realizzazione delle operazioni nell'ambito del POR-FESR Lazio 2014-2020.

In particolare, il revisore avrà i seguenti compiti:

- effettua l'attività di verifica della spesa secondo le indicazioni contenute nelle presenti Linee guida generali e nel Manuale di gestione e controllo del programma – (Allegato A.1 alla Descrizione delle funzioni e delle procedure AdG e AdC - SI.GE.CO).  
L'attività di controllo del Revisore è effettuata sul 100% della documentazione di spesa fornita dal Beneficiario e, fatto salvo quanto previsto dall'Avviso/Procedura di selezione, è effettuata, in particolare, sui seguenti aspetti:
  - a) coerenza interna complessiva del rendiconto con i giustificativi di spesa o documentazione probatoria equivalente;
  - b) esistenza e regolarità dei giustificativi di spesa e riferibilità degli stessi al Beneficiario;
  - c) esistenza di adeguata quietanza a comprova del pagamento, eventualmente attraverso verifiche di natura contabile;
  - d) verifica che il pagamento sia stato effettuato esclusivamente secondo le modalità previste dall'Avviso/Procedura di selezione di riferimento;
  - e) controllo della tracciabilità e della corretta registrazione nella contabilità aziendale, eventualmente con un controllo a campione di almeno il 10% del numero totale dei giustificativi di spesa, con un minimo di 5 fatture di cui almeno 1 per ogni voce di spesa.Sono fatte salve le particolarità inerenti le spese del personale, le spese generali calcolate e qualsiasi voce di spesa rendicontata con le modalità di “semplificazione dei costi” previste dall'Avviso/Procedura di selezione di riferimento.  
Il Beneficiario ottiene dal Revisore, a conclusione dell'attività di controllo della spesa rendicontata il Rapporto di certificazione attestante i controlli e le verifiche effettuate ed i relativi risultati secondo i modelli previsti dall'Allegato Xb al Manuale di gestione e controllo del programma – (Allegato A.1 alla Descrizione delle funzioni e delle procedure AdG e AdC - SI.GE.CO).  
L'attività di controllo del Revisore darà evidenza dell'importo complessivo ammissibile a rendicontazione, dei giustificativi di spesa non regolari totalmente o parzialmente, in quanto non

#### Sede

Via San Camillo de Lellis snc 01100 Viterbo  
Tel. 0761 3571 – 0761 357412 – 0761 357403  
dibaf@unitus.it - dibaf@pec.unitus.it  
www.dibaf.unitus.it

#### Rettorato

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo  
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568  
Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it  
www.unitus.it

ammissibili o non debitamente quietanzati, e di eventuali irregolarità o particolarità emerse nel corso del controllo che il Revisore intendesse segnalare.  
Qualora il Beneficiario non fornisca tutta la documentazione richiesta al fine di verificare la regolarità e il sostenimento della spesa, la relativa spesa non può essere certificata dal Revisore.

## **Art.2 Requisiti di partecipazione**

La procedura di selezione è finalizzata all'individuazione di un candidato qualificato in possesso dell'idoneo profilo professionale e dei titoli e requisiti elencati nei paragrafi seguenti:

I principi etici che regolano la responsabilità professionale del Revisore per questo tipo di incarico sono: integrità, oggettività, competenza professionale e dovuta attenzione, riservatezza, comportamento professionale, norme tecniche.

- **INDIPENDENZA E OBIETTIVITA'** (D. Lgs 39/2010 - Art. 10)

1. Il revisore legale e la società di revisione legale che effettuano la revisione legale, nonché qualsiasi persona fisica in grado di influenzare direttamente o indirettamente l'esito della revisione legale, devono essere indipendenti dalla società sottoposta a revisione e non devono essere in alcun modo coinvolti nel suo processo decisionale.

1-bis. Il requisito di indipendenza deve sussistere durante il periodo cui si riferiscono i bilanci da sottoporre a revisione legale e durante il periodo in cui viene eseguita la revisione legale stessa.

1-ter. Il revisore legale o la società di revisione legale deve adottare tutte le misure ragionevoli per garantire che la sua indipendenza non sia influenzata da alcun conflitto di interessi, anche soltanto potenziale, o da relazioni d'affari o di altro genere, dirette o indirette, riguardanti il revisore legale o la società di revisione legale e, laddove applicabile, la sua rete, i membri dei suoi organi di amministrazione, i suoi dirigenti, i suoi revisori, i suoi dipendenti, qualsiasi persona fisica i cui servizi sono messi a disposizione o sono sotto il controllo del revisore legale o della società di revisione o qualsiasi persona direttamente o indirettamente collegata al revisore legale o alla società di revisione legale.

2. Il revisore legale o la società di revisione legale non effettua la revisione legale di una società qualora sussistano dei rischi di autoriesame, di interesse personale o rischi derivanti dall'esercizio del patrocinio legale, o da familiarità ovvero una minaccia di intimidazione, determinati da relazioni finanziarie, personali, d'affari, di lavoro o di altro genere instaurate tra tale società e il revisore legale o la società di revisione legale o la sua rete, o qualsiasi persona fisica in grado di influenzare l'esito della revisione legale, dalle quali un terzo informato, obiettivo e ragionevole, tenendo conto delle misure adottate, trarrebbe la conclusione che l'indipendenza del revisore legale o della società di revisione legale risulti compromessa.

3. Il revisore legale, la società di revisione legale, i loro responsabili chiave della revisione, il loro personale professionale e qualsiasi persona fisica i cui servizi sono messi a disposizione o sono sotto il controllo di tale revisore legale o società di revisione legale e che partecipa direttamente alle attività di revisione legale, nonché le persone a loro strettamente legate ai sensi dell'articolo 1, punto 2, della direttiva 2004/72/CE, non possono detenere strumenti finanziari emessi, garantiti o altrimenti oggetto di sostegno da un ente sottoposto alla loro revisione legale, devono astenersi da qualsiasi operazione su tali strumenti e non devono avere sui medesimi strumenti alcun interesse beneficiario rilevante e diretto, salvo che si tratti di interessi detenuti indirettamente attraverso regimi di investimento collettivo diversificati, compresi fondi gestiti, quali fondi pensione o assicurazione sulla vita.

#### 4. OMISSIS

5. I soggetti di cui al comma 3 non possono partecipare né influenzare in alcun modo l'esito di una revisione legale di un ente sottoposto a revisione se:

a) possiedono strumenti finanziari dell'ente medesimo, salvo che si tratti di interessi detenuti indirettamente attraverso regimi di investimento collettivo diversificati;

#### **Sede**

Via San Camillo de Lellis snc 01100 Viterbo  
Tel. 0761 3571 – 0761 357412 – 0761 357403  
dibaf@unitus.it - dibaf@pec.unitus.it  
www.dibaf.unitus.it

#### **Rettorato**

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo  
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568  
Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it  
www.unitus.it

b) possiedono strumenti finanziari di qualsiasi ente collegato a un ente sottoposto a revisione, la cui proprietà potrebbe causare un conflitto di interessi o potrebbe essere generalmente percepita come tale, salvo che si tratti di interessi detenuti indirettamente attraverso regimi di investimento collettivo diversificati;  
c) hanno intrattenuto un rapporto di lavoro dipendente o una relazione d'affari o di altro tipo con l'ente sottoposto a revisione nel periodo di cui al comma 1-bis, che potrebbe causare un conflitto di interessi o potrebbe essere generalmente percepita come tale.

6-13 OMISSIS.

- **PROFESSIONALITA'**

Il candidato deve essere iscritto al Registro dei Revisori Legali, tenuto presso il Ministero dell'economia e delle finanze, in ottemperanza al decreto legislativo n. 39/2010;

In esito alla procedura il DIBAF si riserva di stipulare un contratto di lavoro autonomo con il soggetto individuato attraverso la selezione in argomento.

Il collaboratore dovrà espletare personalmente l'attività oggetto del contratto in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione e di orario, con autonomia organizzativa ed operativa senza coordinamento da parte del Responsabile scientifico.

Qualora venissero meno le esigenze di ricerca, la partecipazione alla selezione e l'eventuale classificazione al primo posto non genera in alcun modo obbligo di stipula del contratto in capo al DIBAF.

### **Art. 3**

#### **Durata del contratto e corrispettivo**

La prestazione decorre dalla data di sottoscrizione del contratto e dovrà essere conclusa entro il 31 agosto 2023.

Il corrispettivo complessivo lordo ammonta ad Euro 4.150,00€ comprensivo anche degli oneri a carico dell'Ente, nonché di IVA ed eventuale rivalsa previdenziale.

### **Art. 4**

#### **Domanda e termine di presentazione**

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta libera, in conformità allo schema allegato al presente bando (All. A), dovranno essere indirizzate al Direttore del Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF) e andranno trasmesse **a pena di esclusione**, a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) **all'indirizzo [dibaf@pec.unitus.it](mailto:dibaf@pec.unitus.it), entro le ore 12:00 del 4 novembre 2022.**

Si rammenta, al riguardo, che è valido solo l'invio tramite PEC e non attraverso posta elettronica non certificata: si richiede che i file da allegare al messaggio di posta elettronica siano in formato pdf/a e che il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "**Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per l'attribuzione di un incarico per prestazione di lavoro autonomo professionale, responsabile scientifico Prof.ssa Manuela Romagnoli – D.D.D. n.665/2022 del 25 ottobre 2022**".

Il bando sarà contestualmente pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Ateneo (Albo *on-line*) e sul sito internet dell'Università degli Studi della Tuscia <http://www.unitus.it/it/unitus/albo-e-bandi/articolo/incarichi-esterni>.

**L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito PEC da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo PEC indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.**

Nella domanda di ammissione, redatta secondo i modelli contrassegnati come allegato A e B, oltre al riferimento specifico alla predetta selezione, i candidati dovranno dichiarare, con chiarezza e precisione, sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome/denominazione;

#### **Sede**

Via San Camillo de Lellis snc 01100 Viterbo  
Tel. 0761 3571 – 0761 357412 – 0761 357403  
[dibaf@unitus.it](mailto:dibaf@unitus.it) - [dibaf@pec.unitus.it](mailto:dibaf@pec.unitus.it)  
[www.dibaf.unitus.it](http://www.dibaf.unitus.it)

#### **Rettorato**

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo  
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568  
Tel. 0761 3571 | [protocollo@pec.unitus.it](mailto:protocollo@pec.unitus.it)  
[www.unitus.it](http://www.unitus.it)

- b) la data e il luogo di nascita;
- c) la residenza e il recapito eletto ai fini della presente selezione;
- d) codice fiscale/partita IVA;
- e) indirizzo e-mail e n. di cellulare;
- f) requisiti di partecipazione e titoli, di cui all'Art.2 del presente bando;
- g) eventuali altre esperienze connesse all'attività da svolgere.

Il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione, in unica copia:

- a) dettagliato *curriculum professionale*, in formato europeo, dal quale risulti l'esperienza acquisita nel settore richiesto (allegato D);
- b) dichiarazione, resa ai sensi dell'art.46 D.P.R. 445/00, comprovante che il candidato sia iscritto al Registro dei Revisori Legali ovvero che svolga per professione abituale attività di lavoro autonomo e che sia titolare di partita IVA;
- c) altri titoli, unitamente ad un elenco degli stessi, che soddisfino gli altri requisiti di ammissione e che comunque si ritengono utili ai fini della selezione (ai sensi dell'art.40 del D.P.R. 445/2000 come modificato dall'art.15 della Legge n.183/2011, dal 01.01.2012 non possono essere presentate certificazioni rilasciate da Pubbliche amministrazioni).

Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, qualora il titolo di studio non sia già stato riconosciuto equipollente dalle competenti autorità, alla domanda dovranno allegare, a pena di esclusione, la certificazione attestante il titolo di studio straniero, il piano di studi e l'elenco degli esami sostenuti, unitamente alla traduzione in italiano, sottoscritta dal candidato sotto la propria responsabilità.

I candidati possono dimostrare il possesso o la conformità all'originale dei documenti e titoli di cui ai punti sopra indicati mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, utilizzando il modello contrassegnato come allegato B del presente bando, consapevoli delle sanzioni previste in caso di dichiarazioni mendaci e ai sensi dell'art.26 Legge 15/1968 e dell'art.6, comma 2, D.P.R. 403/98. Tale dichiarazione, sottoscritta dal candidato, dovrà essere corredata da copia fotostatica del documento di identità personale valido a norma di legge, con l'apposizione della firma.

## **Art. 5 Selezione**

La valutazione è operata da una Commissione giudicatrice composta ai sensi dell'art.2 comma 6 del Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi esterni e sarà nominata con Disposto del Direttore del Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF).

La selezione sarà effettuata per soli titoli; la valutazione sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dai candidati e quelle proprie del profilo richiesto;

Per la valutazione dei titoli culturali e professionali la Commissione dispone di 100 punti così distribuiti:

- curriculum vitae: educazione e formazione fino a punti 20
- titoli: esperienze lavorative coerenti con la prestazione richiesta fino a punti 80

Il punteggio sarà espresso in centesimi.

Al termine della procedura la Commissione redigerà un verbale in cui sarà dato conto delle operazioni svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati avrà la precedenza in graduatoria il più giovane di età.

La graduatoria finale sarà pubblicata all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e sul sito internet dell'Università degli Studi della Tuscia.

### **Sede**

Via San Camillo de Lellis snc 01100 Viterbo  
Tel. 0761 3571 – 0761 357412 – 0761 357403  
dibaf@unitus.it - dibaf@pec.unitus.it  
www.dibaf.unitus.it

### **Rettorato**

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo  
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568  
Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it  
www.unitus.it

## **Art. 6 Graduatoria**

Al termine della procedura di selezione la Commissione formulerà la relativa graduatoria derivante dal punteggio conseguito da ciascun candidato, che sarà resa nota attraverso la sua pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'Ateneo (Albo *on-line*) e sul sito internet dell'Università degli Studi della Tuscia <http://www.unitus.it/it/unitus/albo-e-bandi/articolo/incarichi-esterni>.

La graduatoria finale sarà altresì affissa all'Albo del Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF).

Il candidato selezionato sarà invitato per iscritto a formalizzare la stipula del contratto. Il mancato riscontro determina la decadenza del diritto alla stipula.

Il contratto sarà regolato dagli art. 2229 e seguenti del Codice civile.

## **Art. 7 Trattamento dati personali**

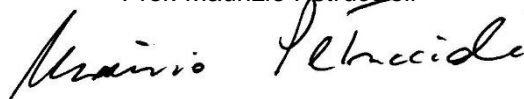
Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" modificato dal D.Lgs 10 agosto 2018 n.101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" che prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, saranno gestiti dalla Segreteria del Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF) dell'Università degli Studi della Tuscia e trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e l'eventuale conferimento dell'incarico, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

## **Art. 8 Pubblicità**

Del presente Avviso di selezione viene data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'Ateneo (Albo *on-line*) e sul sito internet dell'Università degli Studi della Tuscia <http://www.unitus.it/it/unitus/albo-e-bandi/articolo/incarichi-esterni>.

Viterbo, 25 ottobre 2022

IL DIRETTORE  
Prof. Maurizio Petruccioli



### **Sede**

Via San Camillo de Lellis snc 01100 Viterbo  
Tel. 0761 3571 – 0761 357412 – 0761 357403  
dibaf@unitus.it - dibaf@pec.unitus.it  
www.dibaf.unitus.it

### **Rettorato**

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo  
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568  
Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it  
www.unitus.it

(Allegato A)

Al Direttore del Dipartimento per la  
Innovazione nei Sistemi Biologici,  
Agroalimentari e Forestali  
Via San Camillo De Lellis, snc  
01100 VITERBO

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (Provincia  
di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ e residente a  
\_\_\_\_\_ (Provincia di \_\_\_\_\_) via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ (C.A.P. \_\_\_\_\_)  
C.F. \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_ cellulare  
n. \_\_\_\_\_ indirizzo e-  
mail \_\_\_\_\_  
Indirizzo  
pec \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

chiede di essere ammess \_\_\_\_\_ a partecipare alla selezione, per titoli, indetta con **D.D.D. n.665/2022 del 25 ottobre 2022**, per l'attribuzione di n. 1 incarico per prestazione d'opera professionale.

Dichiara sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei requisiti e dei titoli di cui all'allegata autocertificazione (Allegato B e C).

Allega, inoltre, *curriculum professionale*, firmato in originale.

Chiede inoltre che tutte le comunicazioni relative alla selezione in parola siano inviate al seguente indirizzo, impegnandosi a segnalare tempestivamente ogni variazione del medesimo:

nome e cognome: \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.A.P. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ (Prov \_\_\_\_\_)  
telefono \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Sede**

Via San Camillo de Lellis snc 01100 Viterbo  
Tel. 0761 3571 – 0761 357412 – 0761 357403  
dibaf@unitus.it - dibaf@pec.unitus.it  
www.dibaf.unitus.it

**Rettorato**

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo  
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568  
Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it  
www.unitus.it

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**  
(D.P.R. 445/2000)

(Allegato B)

Il/La

sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il

\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia in caso di false dichiarazioni

**DICHIARA**

Di possedere i seguenti titoli:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Conseguito a

il \_\_\_\_\_

**in caso di titolo conseguito all'estero:**

Titolo di studio \_\_\_\_\_

Estremi del provvedimento di equipollenza:

\_\_\_\_\_

Esperienza professionale in

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ulteriori esperienze connesse all'attività da svolgere

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

e che le allegate copie dei documenti e titoli sopra indicati sono conformi all'originale.

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma del dichiarante)

***N.B. Allegare copia fotostatica del documento di identità personale valido a norma di legge, con l'apposizione della propria firma.***

**Sede**

Via San Camillo de Lellis snc 01100 Viterbo  
Tel. 0761 3571 – 0761 357412 – 0761 357403  
dibaf@unitus.it - dibaf@pec.unitus.it  
www.dibaf.unitus.it

**Rettorato**

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo  
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568  
Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it  
www.unitus.it



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**  
(D.P.R. 445/2000)

Il/La

sottoscritto/a \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nato/a

a

il

\_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia in caso di false dichiarazioni

**DICHIARA**

**Di essere in possesso dei seguenti requisiti di cui all'Art. 2 del presente bando, in particolare di essere in possesso dei principi etici che regolano la responsabilità professionale del Revisore per questo tipo di incarico: integrità, oggettività, competenza professionale e dovuta attenzione, riservatezza, comportamento professionale, norme tecniche.**

• **INDIPENDENZA E OBIETTIVITA'** (D. Lgs 39/2010 - Art. 10)

1. Il revisore legale e la società di revisione legale che effettuano la revisione legale, nonché qualsiasi persona fisica in grado di influenzare direttamente o indirettamente l'esito della revisione legale, devono essere indipendenti dalla società sottoposta a revisione e non devono essere in alcun modo coinvolti nel suo processo decisionale.

1-bis. Il requisito di indipendenza deve sussistere durante il periodo cui si riferiscono i bilanci da sottoporre a revisione legale e durante il periodo in cui viene eseguita la revisione legale stessa.

1-ter. Il revisore legale o la società di revisione legale deve adottare tutte le misure ragionevoli per garantire che la sua indipendenza non sia influenzata da alcun conflitto di interessi, anche soltanto potenziale, o da relazioni d'affari o di altro genere, dirette o indirette, riguardanti il revisore legale o la società di revisione legale e, laddove applicabile, la sua rete, i membri dei suoi organi di amministrazione, i suoi dirigenti, i suoi revisori, i suoi dipendenti, qualsiasi persona fisica i cui servizi sono messi a disposizione o sono sotto il controllo del revisore legale o della società di revisione o qualsiasi persona direttamente o indirettamente collegata al revisore legale o alla società di revisione legale.

2. Il revisore legale o la società di revisione legale non effettua la revisione legale di una società qualora sussistano dei rischi di autoriesame, di interesse personale o rischi derivanti dall'esercizio del patrocinio legale, o da familiarità ovvero una minaccia di intimidazione, determinati da relazioni finanziarie, personali, d'affari, di lavoro o di altro genere instaurate tra tale società e il revisore legale o la società di revisione legale o la sua rete, o qualsiasi persona fisica in grado di influenzare l'esito della revisione legale, dalle quali un terzo informato, obiettivo e ragionevole, tenendo conto delle misure adottate, trarrebbe la conclusione che l'indipendenza del revisore legale o della società di revisione legale risulti compromessa.

3. Il revisore legale, la società di revisione legale, i loro responsabili chiave della revisione, il loro personale professionale e qualsiasi persona fisica i cui servizi sono messi a disposizione o sono sotto il controllo di tale revisore legale o società di revisione legale e che partecipa direttamente alle attività di revisione legale, nonché le persone a loro strettamente legate ai sensi dell'articolo 1, punto 2, della direttiva 2004/72/CE, non possono detenere strumenti finanziari emessi, garantiti o altrimenti oggetto di sostegno da un ente sottoposto alla loro revisione legale, devono astenersi da qualsiasi operazione su tali strumenti e non devono avere sui medesimi strumenti alcun interesse beneficiario rilevante e diretto, salvo che si tratti di

**Sede**

Via San Camillo de Lellis snc 01100 Viterbo  
Tel. 0761 3571 – 0761 357412 – 0761 357403  
dibaf@unitus.it - dibaf@pec.unitus.it  
www.dibaf.unitus.it

**Rettorato**

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo  
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568  
Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it  
www.unitus.it

interessi detenuti indirettamente attraverso regimi di investimento collettivo diversificati, compresi fondi gestiti, quali fondi pensione o assicurazione sulla vita.

#### 4. OMISSIS

5. I soggetti di cui al comma 3 non possono partecipare né influenzare in alcun modo l'esito di una revisione legale di un ente sottoposto a revisione se:

- a) possiedono strumenti finanziari dell'ente medesimo, salvo che si tratti di interessi detenuti indirettamente attraverso regimi di investimento collettivo diversificati;
- b) possiedono strumenti finanziari di qualsiasi ente collegato a un ente sottoposto a revisione, la cui proprietà potrebbe causare un conflitto di interessi o potrebbe essere generalmente percepita come tale, salvo che si tratti di interessi detenuti indirettamente attraverso regimi di investimento collettivo diversificati;
- c) hanno intrattenuto un rapporto di lavoro dipendente o una relazione d'affari o di altro tipo con l'ente sottoposto a revisione nel periodo di cui al comma 1-bis, che potrebbe causare un conflitto di interessi o potrebbe essere generalmente percepita come tale.

6-13 OMISSIS.

- **PROFESSIONALITA'**

Di essere iscritto al Registro dei Revisori Legali, tenuto presso il Ministero dell'economia e delle finanze, in ottemperanza al decreto legislativo n. 39/2010.

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma del dichiarante)

***N.B. Allegare copia fotostatica del documento di identità personale valido a norma di legge, con l'apposizione della propria firma.***

#### **Sede**

Via San Camillo de Lellis snc 01100 Viterbo  
Tel. 0761 3571 – 0761 357412 – 0761 357403  
dibaf@unitus.it - dibaf@pec.unitus.it  
www.dibaf.unitus.it

#### **Rettorato**

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo  
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568  
Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it  
www.unitus.it

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi ]  
Indirizzo [ Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese ]  
Telefono  
Fax  
E-mail

Nazionalità

Data di nascita [ Giorno, mese, anno ]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da **gg/mm/aa** – a **gg/mm/aa**) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]
  - impegno temporale
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego o forma contrattuale
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da **gg/mm/aa**– a **gg/mm/aa**) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Sede**

Via San Camillo de Lellis snc 01100 Viterbo  
Tel. 0761 3571 – 0761 357412 – 0761 357403  
dibaf@unitus.it - dibaf@pec.unitus.it  
www.dibaf.unitus.it

**Rettorato**

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo  
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568  
Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it  
www.unitus.it

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

##### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA [ Indicare la prima lingua ]

ALTRE LINGUE

[ Indicare la lingua ]

- Capacità di lettura [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]
- Capacità di scrittura [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]
- Capacità di espressione orale [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

##### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

##### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

##### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

##### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

#### **Sede**

Via San Camillo de Lellis snc 01100 Viterbo  
Tel. 0761 3571 – 0761 357412 – 0761 357403  
dibaf@unitus.it - dibaf@pec.unitus.it  
www.dibaf.unitus.it

#### **Rettorato**

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo  
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568  
Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it  
www.unitus.it

*Competenze non  
precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

(firma) \_\_\_\_\_

**Sede**

Via San Camillo de Lellis snc 01100 Viterbo  
Tel. 0761 3571 – 0761 357412 – 0761 357403  
dibaf@unitus.it - dibaf@pec.unitus.it  
www.dibaf.unitus.it

**Rettorato**

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo  
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568  
Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it  
www.unitus.it