



**DISPOSTO n. 8 del 25 gennaio 2022**

**IL DIRETTORE**

VISTO l'art. 7 della legge 9 maggio 1989 n. 168;

VISTO il D.Lgs. del 30.3.2001, n.165 e successive integrazioni e modificazioni;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 871/01 del 23.08.2001;

VISTO il Regolamento per l'affidamento di incarichi esterni emanato con D.R. 566/07 del 05.07.2007 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la nota prot. n. 17/2022 del 13 gennaio 2022 con la quale è stata effettuata una ricognizione interna per affidare due incarichi finalizzati allo studio topografico e alla progettazione scientifica di iniziative di archeologia pubblica degli scavi archeologici nel sito di Pietramara (Bassano in Teverina – VT) su cui si sta svolgendo un'indagine archeologica nell'ambito di un protocollo d'intesa stipulato tra DISTU Università della Tuscia, Soprintendenza Archeologia e Belle Arti e Comune di Bassano in Teverina (Direzione scientifica: Prof. Salvatore De Vincenzo, Responsabile scientifico progetto: Prof. Salvatore De Vincenzo).

CONSTATATA l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane interne per la realizzazione degli incarichi previsti;

RITENUTO necessario provvedere alla selezione per l'individuazione di due unità di personale per l'affidamento degli incarichi di collaborazione di cui sopra;

VISTO il carattere eccezionale, temporaneo e altamente specializzato della prestazione;

CONSTATATA la disponibilità finanziaria sul bilancio del DISTU f.s. 4.05.06, UPB DISTU\_ACCORDOQUADRO\_BASSANOINTEVERINA (preimpegno 2021/8775).

**DISPONE**

**Art. 1**

**Descrizione degli incarichi e requisiti richiesti**

È indetta una selezione pubblica per soli titoli per l'attribuzione di n. 2 (due) incarichi di lavoro autonomo e/o professionale della durata di giorni trenta (30) per lo svolgimento delle attività sotto riportate:

- 1- rilievo e studio topografico della chiesa semi rupestre di Pietramara (Bassano in Teverina-VT). L'incarico prevede la vettorializzazione e la georeferenziazione dei rilievi eseguiti in campo durante la campagna di scavi del 2021. Vista la complessità del sito, che presenta una sovrapposizione delle fasi insediative dall'Età del Bronzo ad oggi, è richiesta una buona conoscenza dei principali programmi di grafica vettoriale e di software per l'elaborazione di immagini fotogrammetriche;
- 2- progettazione scientifica di iniziative di archeologia pubblica per il sito di Pietramara (Bassano in Teverina- VT). L'incarico ha come obiettivo principale quello di studiare il rapporto tra archeologia e pubblico, con l'intento di migliorarlo. Lo scavo di Pietramara ha avuto un notevole impatto nella comunità di Bassano in Teverina, che si è fatta più volte promotrice di iniziative finalizzate alla valorizzazione dell'area archeologica. E' richiesta la conoscenza di teorie e metodi dell'archeologia pubblica.



E' richiesto il possesso della Laurea Magistrale o equivalente se conseguita secondo precedenti ordinamenti.

Gli incarichi saranno svolti secondo gli indirizzi e le indicazioni formulate dal Prof. Salvatore De Vincenzo e saranno conferiti dal Dipartimento DISTU mediante contratto di diritto privato.

L'importo previsto per ciascun incarico ammonta complessivamente ad euro 1.000,00 (mille/00) da intendersi, per ragioni contabili e di bilancio, al lordo degli oneri a carico ente (compresa IRAP) e a carico del percipiente.

## Art. 2

### Domande e termine di presentazione

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta libera ed indirizzate al Direttore del Dipartimento di Studi linguistico-letterari, storico-filosofici e giuridici (DISTU), dovranno essere presentate o fatte pervenire alla Segreteria del Dipartimento DISTU in via San Carlo 32 – 01100 Viterbo entro il **termine perentorio del 09 febbraio 2022 ore 12:00** pena l'inammissibilità.

#### **Per le domande inviate per posta non farà fede il timbro postale.**

Le domande possono anche essere inviate con posta elettronica certificata all'indirizzo [distu@pec.unitus.it](mailto:distu@pec.unitus.it).

Nella domanda, redatta secondo l'allegato modello, oltre al riferimento specifico alla predetta selezione, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome
- b) data e il luogo di nascita
- c) codice fiscale
- d) residenza e recapito eletto ai fini della presente selezione
- e) il titolo di studio conseguito e la relativa votazione
- f) altri eventuali titoli considerati utili ai fini della valutazione
- g) recapito telefonico
- h) recapito mail

I candidati dovranno dichiarare inoltre se siano dipendenti di amministrazioni pubbliche e, in caso affermativo, se con rapporto di lavoro a tempo pieno o a part-time con prestazione superiore al 50% di quella a tempo pieno, attestare di aver inoltrato all'amministrazione di appartenenza la relativa richiesta di autorizzazione a svolgere incarichi retribuiti, ai sensi dell'art.58 del D.lgs.3/2/1993, n.29 e successive modifiche.

Alla domanda va allegata la dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli posseduti, una copia del documento di identità in corso di validità (firmato) e il *curriculum vitae* del candidato, dal quale dovrà risultare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento dell'incarico.

Nel *curriculum vitae* dovrà essere prevista l'autorizzazione, con apposita sottoscrizione, al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e dell'art. 13 GDPR 679/16 ("Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali").

Non è richiesta l'autenticazione della firma del candidato in calce alla domanda.



L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il Responsabile del procedimento ai sensi degli artt. 4-6 della L. 7/08/1990, n.241 è la sig.ra Nella Carlucci (tel. 0761 357841/357607– e mail [nellacar@unitus.it](mailto:nellacar@unitus.it)). Per eventuali comunicazioni via e-mail mettere sempre in copia conoscenza l'indirizzo mail del Dipartimento [distu@unitus.it](mailto:distu@unitus.it).

Il procedimento sarà concluso entro 60 giorni dalla data di pubblicazione.

### Art. 3 Selezione

A norma dell'art. 2, comma 6, del Regolamento d'Ateneo per la disciplina degli incarichi esterni la selezione sarà effettuata da una Commissione, nominata dal Direttore del Dipartimento DISTU, mediante valutazione dei titoli ed esperienze desumibili dal curriculum vitae.

Il punteggio assegnato totale di 60/60 sarà così suddiviso:

Titoli e pubblicazioni fino a un massimo di 30/60  
Curriculum vitae fino a un massimo di 30/60

Nella valutazione dei titoli, la Commissione attribuirà:

- fino a un massimo di 15 punti per la qualità della produzione scientifica del candidato
- fino a un massimo di 10 punti per il dottorato di ricerca, per il diploma di specializzazione e per gli assegni di ricerca
- fino a un massimo di 5 punti per il voto di laurea e altri titoli rilevanti

Al termine della procedura di selezione la Commissione formulerà la relativa graduatoria, derivante dal punteggio conseguito da ciascun candidato, che sarà resa nota attraverso la sua pubblicazione sulla pagina WEB dell'Università degli Studi della Tuscia alla voce "Bandi e concorsi/incarichi esterni/Dipartimento DISTU".

### Art. 4

#### Trattamento dati personali

Ai fini del decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 (**Regolamento UE 2016/679**), in materia di protezione dei dati personali, l'Università degli Studi della Tuscia si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati forniti saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato risultato vincitore o dei candidati idonei.



Responsabile del trattamento dei dati personali per il Dipartimento DISTU è il Segretario Amministrativo del Dipartimento di Studi linguistico-letterari, storico-filosofici e giuridici (DISTU), dott.ssa Maria Annunziata Silvestri.

**Art. 5**  
**Pubblicazione**

La presente disposizione è resa pubblica mediante affissione all'Albo Ufficiale di Ateneo ed è altresì pubblicata sulla pagina WEB dell'Università degli Studi della Tuscia alla voce "Bandi e concorsi/incarichi esterni/Dipartimento DISTU".



IL DIRETTORE  
Prof. Saverio RICCI

**DISPOSTO n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

**(Allegato A)**

Al Direttore del Dipartimento DISTU  
Via San Carlo, 32  
01100 VITERBO

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_  
nat a \_\_\_\_\_ (Provincia di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ e residente a  
\_\_\_\_\_ (Provincia di \_\_\_\_\_) via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ (C.A.P. \_\_\_\_\_)  
C.F. \_\_\_\_\_, Tel. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_  
eventuale Partita IVA \_\_\_\_\_

chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per soli titoli, indetta con **Disposto del Direttore del Dipartimento DISTU n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_** per l'attribuzione di n. 2 incarichi per il sito Pietramara (VT), profilo \_\_\_\_\_

Dichiara sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei titoli di cui all'allegata autocertificazione (ALLEGATO B).

Dichiara di essere/non essere dipendenti di amministrazioni pubbliche (in caso affermativo, se con rapporto di lavoro a tempo pieno o a part-time con prestazione superiore al 50% di quella a tempo pieno, attestare di aver inoltrato all'amministrazione di appartenenza la relativa richiesta di autorizzazione a svolgere incarichi retribuiti, ai sensi dell'art.58 del D.lgs.3/2/1993, n.29 e succ. mod.).

Dichiara inoltre di essere/non essere in possesso di partita IVA (\_\_\_\_\_)

Allega curriculum vitae in formato europeo dal quale risulta l'esperienza richiesta per lo svolgimento dell'incarico.

Desidera ricevere ogni comunicazione relativa alla selezione in parola al seguente indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

DISPOSTO n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

(Allegato B)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
(D.P.R.. 445/2000)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ attualmente residente a \_\_\_\_\_

(provincia \_\_\_\_\_) indirizzo \_\_\_\_\_

c.a.p. \_\_\_\_\_

consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni il D.P.R. 445/2000 prevede sanzioni penali e decadenza dai benefici (artt. 76 e 75) e informato/a che i dati forniti saranno utilizzati ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali per le finalità di gestione della procedura di selezione

**DICHIARA**

di possedere i seguenti titoli:

a) \_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_

c) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma del dichiarante)

Allegare copia fotostatica del documento di identità personale con l'apposizione della firma.