

PROT. n.: **5693**

DATA DI AFFISSIONE: **31 Luglio 2009**

**PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER SOLI TITOLI PER IL
CONFERIMENTO DI INSEGNAMENTI MEDIANTE CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO
PRESSO IL CORSO DI LAUREA INTERFACOLTA' – SCIENZE ORGANIZZATIVE E
GESTIONALI**

IL RETTORE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA TUSCIA

VISTO il DPR 11 luglio 1980, n.382;
VISTA la legge 9 maggio 1989, n.168;
VISTA la legge 15 maggio 1997, n.127 e in particolare l'art. 17, c.96;
VISTO il Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 21 maggio 1998, n. 242;
VISTO il D.M. 3 novembre 1999, n.509;
VISTO il Regolamento didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 812/01 del 23 luglio 2001 e successive modificazioni e integrazioni;
VISTO il Regolamento per la disciplina dei professori a contratto emanato con D.R. n. 1083/01 del 24 ottobre 2001;
VISTO il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 872/01 del 23 agosto 2001;
VISTO il verbale del S.A. n.. 326 del 5 luglio 2006;
VISTO il bando relativo al conferimento di alcuni insegnamenti per l'A.A. 2009/10 mediante procedura di valutazione comparativa per soli titoli, pubblicizzato il 12 maggio 2009, presso il Corso di Laurea Interfacoltà in Scienze Organizzative e Gestionali – Curriculum Militare Aeronautica;
CONSIDERATO che nella seduta del 27 luglio 2009 il Consiglio del Corso di Laurea Interfacoltà in Scienze Organizzative e Gestionali, preso atto della rinuncia da parte del docente affidatario dell'insegnamento di Perfezionamento di Lingua Inglese –II Anno -II Corso -curriculum Aeronautica militare, ha deliberato di non affidare il suddetto insegnamento come da graduatoria allegata al verbale della seduta del Consiglio di Corso del 3 giugno 2009 poiché non sono stati individuati candidati idonei e di ribandire mediante procedura di valutazione comparativa per soli titoli ai fini del conferimento del sotto indicato insegnamento previsto dall'ordinamento del Corso sopra citato, mediante contratto di diritto privato, per l'A.A. 2009/10.

A V V I S A

Per l'A.A. 2009/2010 sono indette le procedure di valutazione comparativa per soli titoli per il conferimento del seguente insegnamento mediante contratto di diritto privato presso il Corso di Laurea Interfacoltà in Scienze Organizzative e Gestionali– Curriculum Aeronautica Militare:

DISCIPLINA	SETTORE S.D.		SIGLA	CFU	RETRIBUZIONE LORDA € (INCLUSI ONERI C.E.)
PERFEZIONAMENTO DI LINGUA INGLESE-II CORSO	L-LIN/12	II ANNO AERONAUTICA MILITARE	1 INT	7 CFU	4.200,00

L'ATTIVITA' DIDATTICA SI SVOLGERA' IN ORARIO ANTIMERIDIANO

Requisiti generali di ammissione – l'insegnamento di cui sopra potrà essere conferito a studiosi od esperti della materia che non siano dipendenti da Università italiane.

Domande di ammissione, termini e modalità – La domanda di ammissione, in carta libera e redatta in conformità allo schema allegato (allegato A), deve pervenire al Presidente del Corso di Laurea Interfacoltà in Scienze Organizzative e Gestionali – Via S.M. in Gradi, 4 - 01100 Viterbo entro il termine perentorio di 10 giorni, a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso all'albo dell'Amministrazione centrale dell'Ateneo (allo scopo non fa fede la data del timbro postale). Non verranno accolte le domande pervenute oltre il termine sopra detto.

Le dichiarazioni formulate nella domanda sono rilasciate dai candidati ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n.445. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle stesse. Alla domanda, se inviata per posta o presentata da persona diversa dal richiedente, dovrà essere allegata una fotocopia non autenticata di un documento di identità del richiedente. Nella domanda il candidato, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R.445/2000 deve dichiarare:

- a) cognome e nome (le donne coniugate dovranno indicare anche il cognome da nubile), data e luogo di nascita;
- b) residenza, con indicazione della via, del numero civico, della città, della provincia e del codice di avviamento postale;
- c) codice fiscale;
- d) domicilio o recapito al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione, con l'impegno a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

Non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Non è richiesta, ai sensi della Legge 15/5/1997, n.127, l'autenticazione della firma dell'aspirante in calce alla domanda.

Nella domanda gli aspiranti dovranno inoltre dichiarare, ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 28/12/2000, n.445, di non essere dipendenti di università italiane, di non essere titolari di assegni di ricerca, di non essere titolari di borse di studio di cui alla legge 398/89 presso l'Università della Tuscia, di non essere iscritti a corsi di dottorato di ricerca, di non avere rapporti di collaborazione con istituti di preparazione agli esami universitari, di non essere stati titolari di contratto di insegnamento rinnovato consecutivamente negli ultimi sette anni presso questa Università, di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 13 del DPR 382/80.

Gli aspiranti dovranno altresì dichiarare se abbiano presentato per lo stesso anno accademico altre domande di conferimento di insegnamento o corso integrativo presso questa Università e, in caso affermativo, indicare presso quale Facoltà e per quale insegnamento o corso integrativo, se siano titolari di altro contratto di insegnamento o corso integrativo per lo stesso anno accademico presso questa o altra Università e in caso affermativo indicare presso quale Facoltà e per quale insegnamento o corso integrativo.

Gli aspiranti dovranno dichiarare inoltre se siano dipendenti di amministrazioni pubbliche e, in caso affermativo, se con rapporto di lavoro a tempo pieno o a part-time con prestazione superiore al 50% di quella a tempo pieno, attestare di aver inoltrato all'amministrazione di appartenenza la relativa richiesta di autorizzazione a svolgere incarichi retribuiti, ai sensi dell'art.58 del D.lgs.3/2/1993, n.29 e succ. mod.

I requisiti fissati per partecipare alla presente procedura devono essere posseduti alla data stabilita come termine ultimo per la presentazione della domanda.

Le domande dovranno essere corredate del curriculum comprovante la qualificazione professionale e/o scientifica, eventuali pubblicazioni (con elenco delle stesse) e ogni titolo ritenuto utile ai fini della valutazione.

Valutazione comparativa – Il Consiglio del Corso procede ad una valutazione comparativa dei candidati previa determinazione dei criteri di valutazione.

L'attività didattica già svolta dal candidato quale titolare di contratto nell'anno accademico precedente costituisce specifico titolo di valutazione.

Stipula del contratto - Il contratto, previa delibera del Consiglio del Corso, viene stipulato con il Rettore. Esso non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle Università e degli Istituti di istruzione universitaria.

Qualora lo studioso od esperto con cui sottoscrivere il contratto sia dipendente di amministrazioni pubbliche, la stipula avviene previa acquisizione della prescritta autorizzazione ex art.58 D. lgs. vo 29/93.

I contratti stipulati per un anno accademico a seguito della presente procedura potranno essere rinnovati per non più di sei volte consecutive.

Pubblicizzazione - La pubblicizzazione della presente procedura avviene attraverso la pubblicazione del presente bando all'Albo dell'Amministrazione centrale dell'Ateneo.

E' dal giorno successivo alla data della predetta affissione che decorre il computo del termine per la presentazione delle domande.

Per una più ampia diffusione, la procedura viene resa nota sul sito Internet dell'Ateneo: (indirizzo: <http://www.unitus.it/amm/bandi/n-bandi.htm>)

Responsabile del procedimento- Il responsabile del procedimento, ai sensi degli artt.4-6 della L.7/8/1990,n.241, è il Responsabile della Segreteria Didattica, a cui è affidata la gestione della presente procedura.

Per ulteriori informazioni, anche in relazione all'esito della valutazione comparativa, rivolgersi alla Segreteria Didattica del Corso di Laurea in Scienze Organizzative e Gestionali Tel.: 0761/ 357981-357827; fax: 0761/357996; e-mail segr.didattica.soge@unitus.it.

Termine di chiusura del procedimento - La procedura di selezione si conclude entro il 60° giorno dalla scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

Norme di salvaguardia - Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si applicano le disposizioni di cui al Regolamento per la disciplina dei professori a contratto emanato con D.R. n. 1083 del 24/10/2001 il cui testo è disponibile sul sito dell'Università sopra indicato.

Tutela della privacy - I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla presente procedura, ai sensi degli art. 10 e 12 della Legge 31/12/1996, n. 675, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale stipula del contratto di conferimento di insegnamento.

Viterbo, 31 Luglio 2009

IL RETTORE
F.to Prof. Marco Mancini

ALLEGATO A

FAC-SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA VALUTAZIONE COMPARATIVA PER SOLI TITOLI PER IL CONFERIMENTO DI INSEGNAMENTO UFFICIALE MEDIANTE CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO;

Al Presidente del Consiglio di C.d.L.
Interfacoltà in Scienze Organizzative e Gestionali
UNIVERSITA' DEGLI STUDI
DELLA TUSCIA
Via S.M. in Gradi, 4
01100 VITERBO

Il/La.....sottoscritto/a
nato/a.....il.....
residente a C.A.P.
in Via n.Tel.....
C.F. Cittadinanza.....

CHIEDE:

di partecipare alla valutazione comparativa per titoli, di cui al bando prot. n.....del
....., indetta dall'Università degli Studi della Tuscia di Viterbo per il conferimento
dell'insegnamento di..... settore s.d.
..... sigla identificativa.....presso il C.d.L. Interfacoltà in
Scienze Organizzative e Gestionali per l'A.A.
A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione
o uso di atti falsi, previste dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445;

DICHIARA:

(art. 46 e 47 D.p.r. 28/12/2000 n.445)

- a) di non essere dipendente di questa o di altre Università italiane;
- b) di non essere titolare di assegni di ricerca;
- c) di non essere titolare di borse ex L.398/89 presso l'Università della Tuscia;
- d) di non essere iscritto/a a corsi di dottorato di ricerca;
- e) di non avere rapporti di collaborazione con istituti di preparazione agli esami universitari;
- f) di non essere stato titolare di contratto di insegnamento rinnovato consecutivamente negli ultimi sette anni presso questa Università;
- g) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art.13 del DPR 382/80;

DICHIARA INOLTRE:

di avere/non avere presentato per lo stesso anno accademico altre domande di conferimento di insegnamento ufficiale o corso integrativo presso questa Università.
(In caso affermativo indicare: Facoltà..... insegnamento.....
o corso integrativo)

- di essere/non essere titolare di altro contratto di insegnamento ufficiale o corso integrativo per lo

stesso anno accademico presso questa o altra Università.
(In caso affermativo indicare: Facoltà.....insegnamento..... o corso
integrativo.....)

- di essere /non essere dipendente di amministrazioni pubbliche;

Se dipendente di amministrazioni pubbliche specificare il tipo di rapporto:

a part-time con prestazione lavorativa non superiore al 50%
a tempo pieno o a part-time con prestazione lavorativa superiore al 50% di quella a tempo pieno;

Solamente nell'ipotesi di rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno o a part-time con prestazione lavorativa superiore al 50% di quella a tempo pieno dichiara, barrando la casella sottostante:

di aver inoltrato all'amministrazione di appartenenza la relativa richiesta di autorizzazione a svolgere incarichi retribuiti, ai sensi dell'art.58 del D.lgs. 3.2.1993, n.29 e succ. mod.)

- Allega alla presente domanda curriculum comprovante la qualificazione professionale e/o scientifica, eventuali pubblicazioni, con elenco delle stesse, e ogni altro titolo ritenuto utile ai fini della presente valutazione.
- Accetta di svolgere le lezioni in orario antimeridiano.

Elegge ai fini della presente procedura il proprio domicilio in:

Vian.Città.....Cap.....

Eventuale tel.....e/o indirizzo di posta elettronica.....

Data.....

Firma

.....

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che l'Università può utilizzare i dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della pubblica amministrazione (L. 31/12/1996,n.675 "Tutela della privacy", art.27)

Data.....

Firma

.....