



**PROT. n.: 6212**

**Viterbo, 31 Agosto 2010**

DATA DI AFFISSIONE: 31/08/2010

***PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER SOLI TITOLI PER IL  
CONFERIMENTO DI INSEGNAMENTI MEDIANTE CONTRATTO DI DIRITTO  
PRIVATO PRESSO IL CORSO DI LAUREA INTERFACOLTA' – SCIENZE  
ORGANIZZATIVE E GESTIONALI***

**IL RETTORE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA TUSCIA**

VISTO il DPR 11 luglio 1980, n.382;

VISTA la legge 9 maggio 1989, n.168;

VISTA la legge 15 maggio 1997, n.127 e in particolare l'art. 17, c.96;

VISTO il D.M. 3 novembre 1999, n.509;

VISTO il D.M. 12 novembre 2004, n. 270;

Vista la legge 4 novembre 2005, n.230;

VISTO il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 694/07 del 5 settembre 2007;

VISTO il Regolamento didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 512/08 del 25 maggio 2008;

VISTO il D.M. 8 luglio 2008 di attuazione dell'art.1, c.10 della L. 230/05;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento, emanato con D.R. 798/09 del 28.07.2009 e successive modificazioni;

VISTA la delibera del S.A. dell'11 luglio 2009 relativa all'organizzazione della didattica per l'A.A. 2009/2010;

CONSIDERATO che nella seduta del 22 luglio 2010 il Consiglio del Corso di Laurea Interfacoltà in Scienze Organizzative e Gestionali ha deliberato di non affidare i suddetti insegnamenti poiché non sono stati individuati candidati idonei e di ribandire mediante procedura di valutazione comparativa per soli titoli ai fini del conferimento dei sotto indicati insegnamenti previsti dall'ordinamento del Corso sopra citato, mediante contratto di diritto privato, per l'A.A. 2010/2011.

ACCERTATA con bando del 10.06.2010- Prot. 4339 l'indisponibilità dei docenti dell'Ateneo;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria;

**A V V I S A**

Per l'A.A. 2010/2011 sono indette le procedure di valutazione comparativa per soli titoli per il conferimento dei seguenti insegnamenti mediante contratto di diritto privato presso il Corso di Laurea Interfacoltà in Scienze Organizzative e Gestionali– ***Curriculum Marina Militare***.

L'attività d'insegnamento si svolgeranno in teledidattica e prevalentemente in orari antimeridiani;

DISCIPLINA	Settore S.D. ANNO/SEMESTRE		SIGLA	ORE	RETRIBUZIONE LORDA (INCLUSI ONERI C.E.)
SOCIOLOGIA GENERALE (1° corso)	SPS/07	3°anno Settembre 2010- Luglio 2011	1 INT	60 ore	€ 4.800,00
SOCIOLOGIA GENERALE (2° corso)	SPS/07	3°anno Ottobre 2010- Febbraio 2011	2 INT	60 ore	€ 4.800,00

Per l'A.A. 2010/2011 sono indette le procedure di valutazione comparativa per soli titoli per il conferimento dei seguenti insegnamenti mediante contratto di diritto privato presso il Corso di Laurea Interfacoltà in Scienze Organizzative e Gestionali– *Curriculum Militare Esercito*.

DISCIPLINA	Settore S.D. ANNO/SEMESTRE		SIGLA	ORE	RETRIBUZIONE LORDA (INCLUSI ONERI C.E.)
SOCIOLOGIA GENERALE (2° corso)	SPS/07	2°anno Settembre- Dicembre 2010	3 INT	75 ore	€ 7.900,00

**Requisiti generali di ammissione** – Gli insegnamenti di cui sopra potranno essere conferiti a soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, ad esclusione di personale in servizio presso le Università. Può essere conferito a docenti universitari collocati a riposo per raggiungimento del limite di età, che non abbiano compiuto i 75 anni di età.

**Domande di ammissione, termini e modalità** – La domanda di ammissione, in carta libera e redatta in conformità allo schema allegato (allegato A), deve **pervenire** al Corso di Laurea in Scienze Organizzative e Gestionali, via S.M. in Gradi, 4 - 01100 Viterbo, entro il termine perentorio di **dieci giorni** a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso all'albo dell'Amministrazione centrale dell'Ateneo (allo scopo non fa fede la data del timbro postale). **Le domande presentate a mano devono essere consegnate secondo il seguente orario: tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì 10.00 - 13.00.**

Le dichiarazioni formulate nella domanda sono rilasciate dai candidati ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle stesse.

Alla domanda, se inviata per posta o presentata alla Presidenza del Corso da persona diversa dal richiedente, dovrà essere allegata una fotocopia non autenticata di un documento di identità del richiedente.

Nella domanda il candidato, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 deve dichiarare:

- cognome e nome (le donne coniugate dovranno indicare anche il cognome da nubile), data e luogo di nascita;
- la residenza, con indicazione della via, del numero civico, della città, della provincia e del codice di avviamento postale;
- codice fiscale;

- d) il domicilio o recapito al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione, con l'impegno a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

Il Corso di Laurea non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Non è richiesta, ai sensi della Legge 15/5/1997, n. 127, l'autenticazione della firma dell'aspirante in calce alla domanda.

Nella domanda gli aspiranti dovranno inoltre dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, di non essere dipendenti di università italiane, di non essere titolari di assegni di ricerca (né di borse di studio di cui alla Legge 398/89), di non essere iscritti a corsi di dottorato di ricerca, di non avere rapporti di collaborazione con istituti di preparazione agli esami universitari, di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 13 del D.P.R. 382/80.

Gli aspiranti dovranno altresì dichiarare se abbiano presentato per lo stesso anno accademico altre domande di conferimento di insegnamento o di corso integrativo presso questa Università e, in caso affermativo, indicare presso quale Facoltà e per quale insegnamento o corso integrativo, se siano titolari di altro contratto di insegnamento o di corso integrativo per lo stesso anno accademico presso questa o altra Università e in caso affermativo indicare presso quale Facoltà e per quale insegnamento o corso integrativo.

Gli aspiranti dovranno dichiarare inoltre se siano dipendenti di amministrazioni pubbliche e, in caso affermativo, se con rapporto di lavoro a tempo pieno o a part-time con prestazione superiore al 50% di quella a tempo pieno, attestare di aver inoltrato all'amministrazione di appartenenza la relativa richiesta di autorizzazione a svolgere incarichi retribuiti, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. 165/2001 e succ. mod.

I requisiti fissati per partecipare alla presente procedura devono essere posseduti alla data stabilita come termine ultimo per la presentazione della domanda.

Le domande dovranno essere corredate del curriculum comprovante la qualificazione professionale e/o scientifica, eventuali pubblicazioni (con elenco delle stesse) e ogni titolo ritenuto utile ai fini della valutazione.

**Valutazione comparativa** – Il Consiglio di Corso di laurea direttamente, o anche a seguito di proposta presentata da apposita Commissione eventualmente designata ai sensi dell'art. 7 del Regolamento per la disciplina dei professori a contratto, procede ad una valutazione comparativa dei candidati previa determinazione dei criteri di valutazione, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento, emanato con D.R. n. 798/09 del 28/7/2009.

L'attività didattica già svolta dal candidato quale titolare di contratto nell'anno accademico precedente costituisce specifico titolo di valutazione.

**Stipula del contratto** – Il contratto, previa delibera del Consiglio di Corso, viene stipulato con il Rettore dell'Università della Tuscia.

Esso non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle Università e degli Istituti di istruzione universitaria.

I professori a contratto hanno l'obbligo di svolgere tutti i compiti didattici previsti dal Regolamento Didattico di Ateneo, osservando le modalità prescritte dal Corso di laurea. I diritti e doveri degli incaricati di insegnamento sono disciplinati dall'art. 9 del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento, emanato con D.R. n. 798/09 del 28/7/2009.

Tra gli obblighi didattici rientrano tra l'altro, oltre alle ore di lezione per il corso di insegnamento, le ore riservate al ricevimento degli studenti anche nei periodi in cui non vi è attività didattica per il

corso di insegnamento, l'assegnazione e la verifica delle tesi di laurea (comprese le ore riservate al ricevimento dei laureandi anche nei periodi in cui non vi è attività didattica per il corso di insegnamento), le attività di orientamento e tutorato, la partecipazione alle commissioni per le valutazioni di profitto e per il conseguimento dei titoli di studio.

Qualora lo studioso o esperto con cui sottoscrivere il contratto sia dipendente di amministrazioni pubbliche, la stipula avviene previa acquisizione della prescritta autorizzazione ex art. 53 D.lgs. 165/2001.

I contratti stipulati per un anno accademico a seguito della presente procedura potranno essere rinnovati secondo quanto disposto dall'art. 10 del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento, emanato con D. R. n. 798/09 del 28/7/2009.

**Pubblicizzazione** – La pubblicizzazione della presente procedura avviene attraverso la pubblicazione del presente bando all'Albo dell'Amministrazione centrale dell'Ateneo.

Per una più ampia diffusione, la procedura viene resa nota anche mediante affissione all'Albo di questa Facoltà e sul sito Internet dell'Ateneo (indirizzo <http://www.unitus.it>: intranet/bandi e concorsi/contratti e supplenze/Interfacoltà 2010).

**Responsabile del procedimento** – Il responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 4-6 della Legge 7/8/1990 n. 241, è il responsabile della Segreteria Didattica del Corso di laurea, a cui è affidata la gestione della presente procedura.

Per ulteriori informazioni, anche in relazione all'esito della valutazione comparativa, rivolgersi alla Segreteria Didattica del Corso di Laurea in Scienze Organizzative e Gestionali- Tel. 0761-357827/357891, e-mail: [segr.didattica.soge@unitus.it](mailto:segr.didattica.soge@unitus.it);

**Termine di chiusura del procedimento** – La procedura di selezione si conclude entro il 50° giorno dalla scadenza dei termini per la presentazione delle domande. I candidati potranno ritirare le pubblicazioni allegate alla domanda entro 90 giorni dal termine massimo di chiusura del procedimento.

**Norme di salvaguardia** – Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si applicano le disposizioni di cui al Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento, emanato con D.R. n. 798/09 del 28/7/2009 il cui testo è disponibile sul sito dell'Università sopra indicato.

**Tutela della privacy** – I dati personali trasmessi dai candidati saranno utilizzati dall'Amministrazione universitaria, ai sensi del D.Lgs 30/6/03 n. 196, per adempiere ai propri fini istituzionali, nonché agli obblighi imposti dalla legge, da regolamenti e da normative comunitarie.

**Viterbo, 31/08/2010**

**Il Rettore**

*F.to Prof. MARCO MANCINI*

**ALLEGATO A**

**FAC-SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA VALUTAZIONE  
COMPARATIVA PER SOLI TITOLI PER IL CONFERIMENTO DI INSEGNAMENTO  
UFFICIALE MEDIANTE CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO;**

**AL MAGNIFICO RETTORE  
UNIVERSITA' DEGLI STUDI  
DELLA TUSCIA  
Via S.M. in Gradi, 4  
01100 VITERBO**

Il/La  
sottoscritto/a.....nato/a.....il.....  
residente a.....C.A.P. ....  
Via ..... n. ....Tel.....  
C.F. .... Cittadinanza.....

**CHIEDE:**

di partecipare alla valutazione comparativa per titoli, di cui al bando prot. n..... del  
....., indetta dall'Università degli Studi della Tuscia di Viterbo per il conferimento  
dell'insegnamento di..... settore s.d.  
..... sigla identificativa.....presso il Corso di Laurea in  
Scienze Organizzative e Gestionali, per l'A.A. ....

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso  
di atti falsi, previste dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

**DICHIARA:**

(art. 46 e 47 D.p.r. 28/12/2000 n. 445)

- a) di non essere dipendente di questa o di altre Università italiane;
- b) di non essere titolare di assegni di ricerca;
- c) di non essere titolare di borse ex L.398/89 presso l'Università della Tuscia;
- d) di non essere iscritto/a a corsi di dottorato di ricerca;
- e) di non avere rapporti di collaborazione con istituti di preparazione agli esami universitari;
- f) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 13 del DPR 382/80;

**DICHIARA INOLTRE:**

- di avere/non avere presentato per lo stesso anno accademico altre domande di conferimento di  
insegnamento ufficiale o corso integrativo presso questa Università.  
(In caso affermativo indicare: Facoltà.....  
insegnamento..... o corso integrativo .....)

- di essere/non essere titolare di altro contratto di insegnamento ufficiale o corso integrativo per lo stesso anno accademico presso questa o altra Università.

(In caso affermativo indicare: Facoltà.....insegnamento.....o corso integrativo.....)

di essere /non essere dipendente di amministrazioni pubbliche

Se dipendente di amministrazioni pubbliche specificare il tipo di rapporto:

- ☐ a part-time con prestazione lavorativa non superiore al 50%
- ☐ a tempo pieno o a part-time con prestazione lavorativa superiore al 50% di quella a tempo pieno;

Solamente nell'ipotesi di rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno o part-time con prestazione lavorativa superiore al 50% di quella a tempo pieno dichiara, barrando la casella sottostante:

- di aver inoltrato all'amministrazione di appartenenza la relativa richiesta di autorizzazione a svolgere incarichi retribuiti, ai sensi art. 53 D.lgs. 165/2001)

Allega alla presente domanda curriculum comprovante la qualificazione professionale e/o scientifica, eventuali pubblicazioni, con elenco delle stesse, e ogni altro titolo ritenuto utile ai fini della presente valutazione.

Elegge ai fini della presente procedura il proprio domicilio in:

Via .....n. ....Città.....Cap.....

Eventuale tel.....e/o indirizzo di posta elettronica.....

Data.....

Firma

.....

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che l'Università può utilizzare i dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della pubblica amministrazione (L. 31/12/1996,n. 675 "Tutela della privacy", art. 27)

Data.....

Firma

.....