



PROT. n.: **2361**

DATA DI AFFISSIONE: **18 MARZO 2010**

**PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER SOLI  
TITOLI PER IL CONFERIMENTO DI CORSI INTEGRATIVI  
MEDIANTE CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO  
PRESSO IL CORSO DI LAUREA INTERFACOLTA' "SCIENZE ORGANIZZATIVE E  
GESTIONALI"  
IL RETTORE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA TUSCIA**

VISTO il DPR 11/7/1980, n. 382;  
VISTA la legge 9/5/1989, n. 168;  
VISTA la legge 15/05/1997, n. 127 e in particolare l'art. 17 , c.96;  
VISTO il Decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica del 21/05/1998, n. 242;  
VISTO il D.M. 3/11/999, n. 509;  
VISTO il Regolamento didattico di ateneo emanato con DR n. 812/01 del 23/07/2001;  
VISTO il Regolamento per la disciplina dei professori a contratto emanato con DR n. 1083/01 del 24/10/2001;  
VISTO il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con DR n. 872/01 del 23/08/2001;  
VISTO che nella seduta del 17 febbraio 2010 il Consiglio del Corso di Laurea Interfacoltà in Scienze Organizzative e Gestionali ha deliberato di bandire le seguenti procedure di valutazione comparativa per soli titoli ai fini del conferimento del sotto indicato corso integrativo relativo ad insegnamenti previsti dagli ordinamenti dei Corsi di Studio afferenti al Corso di Laurea in Scienze Organizzative e Gestionali, mediante contratto di diritto privato, per l'A.A. 2009/2010;  
ACCERTATA la disponibilità finanziaria;

**AVVISA**

Per l'A.A. 2009/10 è indetta la procedura di valutazione comparativa per soli titoli per il conferimento del seguente corso integrativo nell'ambito del Corso di Laurea in Scienze Organizzative e Gestionali- II Anno -Curriculum Civile, mediante contratto di diritto privato:

<b>TITOLO CORSO</b>	<b>INTEGRATIVO</b>	<b>S.S.D.</b>	<b>ORE</b>	<b>RETRIBUZIONI IN EURO (INCLUSI ONERI CARICO ENTE)</b>
LE MIGRAZIONI ITALIANE ALL'ESTERO DOPO LA II GUERRA MONDIALE	STORIA CONTEMPORANEA	M-STO/04	22	1.800

**Requisiti generali di ammissione** - I corsi integrativi di cui sopra potranno essere conferiti a studiosi od esperti della materia che non siano dipendenti da Università italiane.

**Domande di ammissione, termini e modalità** – La domanda di ammissione, in carta libera e redatta in conformità allo schema allegato (allegato A), deve pervenire al Corso di Laurea in Scienze Organizzative e Gestionali –Via S.M. in Gradi,4– 01100 Viterbo entro il termine perentorio di 10 giorni, (entro le ore 12.00 del decimo giorno) a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso all'albo dell'Amministrazione centrale dell'Ateneo (non fa fede il timbro postale).

Le dichiarazioni formulate nella domanda sono rilasciate dai candidati ai sensi del DPR 28/12/2000, n. 445. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle stesse.

Alla domanda, se inviata per posta o presentata alla Presidenza del Corso di laurea da persona diversa dal richiedente, dovrà essere allegata una fotocopia non autenticata di un documento di identità del richiedente.

Nella domanda il candidato, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 deve dichiarare:

- a) cognome e nome (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile), data e luogo di nascita
- b) residenza con indicazione della via, del numero civico, della città, della provincia e del codice di avviamento postale
- c) codice fiscale
- d) domicilio o recapito al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione, con l'impegno a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

Il Corso di laurea non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Non è richiesta, ai sensi della Legge 15/5/1997, n. 127, l'autenticazione della firma dell'aspirante in calce alla domanda.

Nella domanda gli aspiranti dovranno inoltre dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000, n. 445, di non essere dipendenti di università italiane, di non essere titolari di assegni di ricerca (né di borse di studio di cui alla legge 398/89 assegnate dall'Università della Tuscia), di non essere iscritti a corsi di dottorato di ricerca, di non aver rapporti di collaborazione con istituti di preparazione agli esami universitari, di non essere stati titolari di contratto di insegnamento consecutivamente negli ultimi sette anni presso questa Università, di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 13 del DPR 382/80

Gli aspiranti dovranno altresì dichiarare se abbiano presentato per lo stesso anno accademico altre domande di conferimento di insegnamento o corso integrativo presso questa Università e, in caso affermativo, indicare presso quale Facoltà e per quale insegnamento o corso integrativo e se siano titolari di altro contratto di insegnamento o corso integrativo per lo stesso anno accademico presso questa o altra università e in caso affermativo indicare presso quale Facoltà e per quale insegnamento o corso integrativo.

Gli aspiranti dovranno dichiarare inoltre se siano dipendenti di amministrazioni pubbliche e, in caso affermativo, se con rapporto di lavoro a tempo pieno o a part-time con prestazione superiore al 50% di quella a tempo pieno, attestare di aver inoltrato all'amministrazione di appartenenza la relativa richiesta di autorizzazione a svolgere incarichi retribuiti, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 3/2/1993, n. 29 e succ. mod.

I requisiti fissati per partecipare alla presente procedura devono essere posseduti alla data stabilita come termine ultimo per la presentazione della domanda.

Le domande dovranno essere corredate del curriculum in formato europeo comprovante la qualificazione professionale e/o scientifica, di eventuali pubblicazioni (con elenco delle stesse) e di ogni titolo ritenuto utile ai fini della valutazione.

**Valutazione comparativa** – Il Consiglio di Corso di Laurea direttamente, o anche a seguito di proposta presentata da apposita Commissione eventualmente designata ai sensi dell'art. 7 del Regolamento per la disciplina dei professori a contratto, procede ad una valutazione comparativa dei candidati previa determinazione dei criteri di valutazione.

L'attività didattica già svolta dal candidato quale titolare di contratto nell'a.a. precedente costituisce specifico titolo di valutazione.

**Stipula del contratto** – Il contratto, previa delibera del Consiglio di Corso di Laurea interessata, viene stipulato con il Rettore. Esso non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle Università e degli Istituti di istruzione universitaria. Qualora lo studioso od esperto con cui sottoscrivere il contratto sia dipendente di amministrazioni pubbliche, la stipula avviene previa acquisizione della prescritta autorizzazione ex art. 58 D.lgs.vo 29/93.

I contratti stipulati per un anno accademico a seguito della presente procedura potranno essere rinnovati per non più di sei volte consecutive.

**Pubblicizzazione** – La pubblicizzazione della presente procedura avviene attraverso la pubblicazione del presente bando all'Albo dell'Amministrazione centrale dell'Ateneo.

E' dal giorno successivo alla data della predetta affissione che decorre il computo del termine per la presentazione delle domande. Per una più ampia diffusione, la procedura viene resa nota anche mediante affissione all'albo di questa Facoltà e sul sito Internet dell'Ateneo (indirizzo [http://www.unitus.it/amm/bandi/concorsi\\_contratto.htm](http://www.unitus.it/amm/bandi/concorsi_contratto.htm))

**Responsabile del procedimento** – Il responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 4-6 della Legge 7/8/1990, n. 241, è il Responsabile della Segreteria Didattica del Corso di laurea, a cui è affidata la gestione della presente procedura. Per ulteriori informazioni, anche in relazione all'esito della valutazione comparativa, rivolgersi alla Segreteria Didattica SOGE, Tel. 0761/357827/357981 – FAX 0761/357996 - e.mail: [sgr.didattica.soge@unitus.it](mailto:sgr.didattica.soge@unitus.it);

**Termine di chiusura del procedimento** – La procedura di selezione si conclude entro il 60° giorno dalla scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

**Norme per la salvaguardia** – Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si applicano le disposizioni di cui al Regolamento per la disciplina dei professori a contratto emanato con DR n. 1083 del 24/10/2001 il cui testo è disponibile sul sito dell'Università sopra indicato.

**Tutela della privacy** – I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla presente procedura ai sensi degli artt. 10 e 12 della Legge 31/12/1996, n. 675, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale stipula del contratto di conferimento di insegnamento.

Viterbo, lì 18/03/2010

**IL RETTORE**  
**f.to Prof. Marco MANCINI**

**ALLEGATO A**

**AL MAGNIFICO RETTORE  
UNIVERSITA' DEGLI STUDI  
DELLA TUSCIA  
Via S.M. in Gradi, 4  
01100 VITERBO**

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il .....  
residente in ..... C.A.P. .... Via .....  
numero telefonico ..... indirizzo e-mail.....  
C. F. ....  
chiede di partecipare alla valutazione comparativa per titoli di cui al bando prot. n..... del .....  
indetta dall'Università della Tuscia di Viterbo, presso il Corso di Laurea in Scienze Organizzative e  
Gestionali, per l'A.A. ....per il conferimento del corso integrativo  
“.....”  
dell'insegnamento di ..... CdL in .....  
..... per l'anno accademico .....

**DICHIARA:**

(art. 46 e 47 D.p.r. 28/12/2000 n. 445)

- di non essere dipendente di questa o di altre Università italiane;
- di non essere titolare di assegni di ricerca;
- di non essere titolare di borse ex L.398/89 presso l'Università della Tuscia;
- di non essere iscritto/a a corsi di dottorato di ricerca;
- di non avere rapporti di collaborazione con istituti di preparazione agli esami universitari;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 13 del DPR 382/80;

**DICHIARA INOLTRE:**

- ☐ di avere/non avere presentato per lo stesso anno accademico altre domande di conferimento di insegnamento ufficiale o corso integrativo presso questa Università.  
(In caso affermativo indicare: Facoltà.....  
insegnamento..... o corso integrativo .....)
- ☐ di essere/non essere titolare di altro contratto di insegnamento ufficiale o corso integrativo per lo stesso anno accademico presso questa o altra Università.  
(In caso affermativo indicare: Facoltà.....insegnamento.....o corso integrativo.....)
- ☐ di essere /non essere dipendente di amministrazioni pubbliche  
Se dipendente di amministrazioni pubbliche specificare il tipo di rapporto:
  - ☐ a part-time con prestazione lavorativa non superiore al 50%
  - ☐ a tempo pieno o a part-time con prestazione lavorativa superiore al 50% di quella a tempo pieno;

Solamente nell'ipotesi di rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno o part-time con prestazione lavorativa superiore al 50% di quella a tempo pieno dichiara, barrando la casella sottostante:

- ☐ di aver inoltrato all'amministrazione di appartenenza la relativa richiesta di autorizzazione a svolgere incarichi retribuiti, ai sensi art. 53 D.lgs. 165/2001)
- ☐ Allega alla presente domanda curriculum "*vitae et studiorum*" comprovante la qualificazione professionale e/o scientifica, eventuali pubblicazioni, con elenco delle stesse, e ogni altro titolo ritenuto utile ai fini della presente valutazione.

Elegge ai fini della presente procedura il proprio domicilio in:

Via .....n. ....Città.....Cap.....  
Eventuale tel.....e/o indirizzo di posta  
elettronica.....

**Data.....**

**Firma**

.....

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che l'Università può utilizzare i dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della pubblica amministrazione (L. 31/12/1996,n. 675 "Tutela della privacy", art. 27)

**Data.....**

**Firma**

.....