

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GUIDETTI GIULIA**
Indirizzo **VIA WILIGELMO, 5
41012 CARPI (MO)**
ITALIA
Telefono **059 641983
329 5462651**
E-mail **guidetti.giulia@libero.it**
Nazionalità Italiana
Data di nascita 05\08\1988

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a) **APRILE 2013 – IN CORSO**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di San Martino in Rio, corso Umberto I, 22 – 42018 San Martino in Rio (RE)**
• Tipo di azienda o settore **Amministrazione pubblica, settore culturale: Museo dell'Agricoltura e del Mondo Rurale e Biblioteca comunale**
• Tipo di impiego **Servizio civile nazionale**
• Principali mansioni e responsabilità **Museo dell'Agricoltura e del Mondo Rurale: inventariazione e campagna fotografica dei reperti collocati in deposito; sistemazione e riorganizzazione del deposito del museo; ricerche, studio e predisposizione dei contenuti per la creazione di un software multimediale a supporto degli utenti durante il percorso di visita; apertura e sorveglianza del museo**

Biblioteca comunale: sistemazione, scansione e catalogazione del patrimonio fotografico donato da fotografi locali
- Date (da – a) **MAGGIO-AGOSTO 2013
MAGGIO-LUGLIO 2012
MAGGIO-AGOSTO 2011
MAGGIO-SETTEMBRE 2010
MAGGIO-SETTEMBRE 2009**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Negrelli Dott. Massimo
Via Nuova Ponente, 11 – 41012 Carpi (MO)**
• Tipo di azienda o settore **Studio commercialista**
• Tipo di impiego **Impiegata a titolo di lavoro occasionale negli anni 2009-2010-2013; assunta come impiegata di**

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità

4° livello a tempo determinato negli anni 2011-2012.

Registrazione contabilità, segreteria, archiviazione documenti, predisposizione documenti per dichiarazioni dei redditi, varie.

OTTOBRE 2011-SETTEMBRE 2012

OTTOBRE 2010-MARZO 2011

Agenzia Aviva Silvana Bulgarelli
Via Pezzana, 24 – 41012 Carpi (MO)

Assicurazioni

Lavoro occasionale

Archiviazione documenti, segreteria, varie

OTTOBRE 2011-GENNAIO 2012

Comune di Carpi

C.so Alberto Pio, 91 – 41012 Carpi (MO)

Settore pubblico

Lavoro occasionale

Rilevatore per il 15° censimento della popolazione e delle abitazioni

settembre 2012–febbraio 2013

Soprintendenza per i beni storici artistici ed etnoantropologici di Parma e Piacenza (Piazzale della Pilotta, 15 - 43100 Parma)

Stage di 300 ore previsto dal Master di I livello in "Catalogazione e accessibilità del patrimonio culturale: nuove tecnologie per la valorizzazione". Il progetto ha riguardato la ricerca, la documentazione, lo studio e la catalogazione di un nucleo di fotografie realizzate dai fotografi Paolo Monti e Gabriele Basilico all'interno della Galleria Nazionale di Parma. Il progetto ha portato alla redazione di schede F attraverso il Sigec Web, secondo normativa ICCD. Durante le ricerche è stato inoltre approfondita l'evoluzione degli allestimenti della Galleria Nazionale di Parma.

marzo 2012–marzo 2013

Università degli studi di Modena e Reggio Emilia

Master di I livello in Catalogazione e accessibilità del patrimonio culturale: nuove tecnologie per la valorizzazione.

Catalogazione secondo normative ICCD e utilizzo del sistema Sigec web; stage finale di 300 ore per la preparazione di un elaborato finale e la realizzazione di schede di catalogo.

Diploma di master conseguito con valutazione di 110/110 e lode

dicembre 2012

Cedoc – centro di documentazione, istituzione della Provincia di Modena

La catalogazione della fotografia fra opere e contesti

Corso di formazione per la catalogazione della fotografia in SBN

Attestato di frequenza (35 su 40 ore)

febbraio–marzo 2012

Cedoc – centro di documentazione, istituzione della Provincia di Modena

Le procedure di catalogazione in SOL del libro moderno

Corso di formazione per la catalogazione del libro moderno in SBN

- professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Attestato di frequenza (32 su 32 ore) e valutazione della prova finale con punteggio di 8/10
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- febbraio 2012**
Cedoc – centro di documentazione, istituzione della Provincia di Modena
La catalogazione in SBN del libro moderno: normative catalografiche
Corso di formazione per la catalogazione del libro moderno
- Attestato di frequenza (28 su 32 ore)
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- febbraio-maggio 2012**
Fondazione ex campo di Fossoli (Via G. Rovighi, 57 - 41012 Carpi)
- Tirocinio formativo post-laurea. Il progetto ha riguardato la sistemazione e l'archiviazione informatica di materiali didattici (abstract, conferenze, sbobinate interventi) e rassegna stampa.
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- ottobre 2011-gennaio 2012**
Centro documentazione donna di Modena (Via Canaletto sud, 88 - 41100 Modena)
- Archivio, biblioteca, istituto culturale di ricerca.
Tirocinio formativo post-laurea.
Il tirocinio ha previsto la collaborazione ad un progetto di ricerca storico-sociale sui Movimenti delle donne negli anni Settanta, soprattutto negli aspetti di ricerca sul materiale archivistico depositato presso l'ente. Tale progetto è sfociato nella pubblicazione *Tra conquiste e domande. Generazioni di donne a confronto*, a cura di Natascia Corsini, Vittorina Maestroni e Paola Nava, 2013.
Supporto alle attività della biblioteca (proposte di acquisto, ricerche bibliografiche, consulenze agli utenti, gestione prestiti e solleciti, spoglio periodici) e alle attività di ricerca e organizzazione di iniziative promosse dall'ente (conferenze, presentazione libri).
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- febbraio-marzo 2010**
Musei di Palazzo dei Pio – Centro etnografico di Carpi (Piazzale Re Astolfo, 1 - 41012 Carpi)
- Tirocinio curriculare di 50 ore inserito nel piano di studi della laurea triennale in Storia. Il progetto ha riguardato l'informatizzazione di audiocassette con redazione di schede di contenuto.
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- a.a. 2007\2008 – a.a. 2009\2010**
Università di Bologna
- Corso di laurea in Storia, curriculum 5: diritti, istituzioni e culture politiche
Tesi di laurea in Storia dell'Italia contemporanea: "L'autorappresentazione del fascismo carpigiano: dalle origini all'amministrazione podestarile 1927-1931"
Diploma di laurea triennale in Storia conseguito con valutazione di 110\110 e lode
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- a.s. 2002\2003 – a.s. 2006\2007**
I.I.S. Antonio Meucci di Carpi
- Indirizzo IGEA (indirizzo giuridico-economico-aziendale)
- Diploma di perito tecnico commerciale conseguito con la valutazione 110\100 e lode

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buono

Buono

Livello scolastico

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

TEDESCO

Buono

Buono

Livello scolastico

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Volontaria alla Festa del Racconto (Carpi) ottobre 2011;

A seguito del tirocinio svolto presso il Centro etnografico di Carpi, i rapporti di collaborazione sono ripresi a titolo di attività di volontariato tra aprile 2011 e maggio 2012 (sospeso a causa del terremoto);

A seguito del tirocinio svolto presso il Centro documentazione donna di Modena, i rapporti di collaborazione sono continuati a titolo di attività di volontariato tra febbraio 2012 e maggio 2012 (sospeso a causa del terremoto);

Attestato di partecipazione al convegno "Il catalogo generale dei beni culturali", organizzato da ICCD, 16-17 gennaio 2013.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003