

CULUM

AE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DIMITRIO GIULIA**
Indirizzo **[REDACTED]**
Telefono **[REDACTED]**
Cellulare **[REDACTED]**
E-mail dimitriogiulia@yahoo.it

Nazionalità Italiana
Data di nascita 10/06/1984

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da-a) Marzo 2014 – Giugno 2014
• Nome datore di lavoro IRPA (Istituto di Ricerca sulla Pubblica Amministrazione) - Dipartimento DISTU
• Tipo di azienda o settore Organizzazione 10th Global Administrative Law Seminar
• Principali mansioni e responsabilità Collaborazione nell'organizzazione del 10th Global Administrative Law Seminar Presso il Dipartimento DISTU.

- Date (da-a) Febbraio 2014 - Maggio 2014
• Nome datore di lavoro Dipartimento DISTU
• Tipo di azienda o settore Seminario J-ARGO (responsabili Prof. Savino e Prof. Principato)
• Principali mansioni e responsabilità Collaborazione nell'organizzazione dei seminari e partecipazione alle lezioni del corso

- Date (da-a) Maggio 2014 ad oggi
• Nome datore di lavoro Dipartimento DISTU
• Tipo di azienda o settore Attività di Tutorato ed Orientamento
• Principali mansioni e responsabilità Attività di tutorato per gli studenti del Dipartimento Distu , orientamento presso gli Istituti scolastici superiori Regioni Lazio, Toscana, Umbria e collaborazione alle attività organizzate dal Dipartimento.

- Date (da-a) Febbraio 2013 - Maggio 2013
• Nome datore di lavoro Dipartimento DISTU
• Tipo di azienda o settore Seminari GIUSI e ARGO (responsabili Prof. Savino e Prof. Principato)
• Principali mansioni e responsabilità Collaborazione nell'organizzazione dei seminari e partecipazione alle lezioni dei corsi

- Date (da-a)
- Nome datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2013 – Aprile 2014
 Dipartimento DISTU
Attività di Tutorato ed Orientamento
 Attività di tutorato per gli studenti del Dipartimento Distu , orientamento presso gli Istituti scolastici superiori Regioni Lazio, Toscana, Umbria e collaborazione alle attività organizzate dal Dipartimento

- Date (da-a)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 10 Maggio 2013 ad oggi
STUDIO LEGALE
AVVOCATO (iscritto all'Albo dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo)

- Date (da- a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dall'11 Novembre 2010 al 1 Novembre 2012
 Avvocato Antonio Calandrelli, Piazza Fontana Grande n. 6
STUDIO LEGALE
PRATICA FORENSE
 Collaborazione nella redazione di atti giudiziari, pareri e relazioni. Approfondimento del diritto civile soprattutto con riguardo alla materia dei contratti, in particolare contratti bancari.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Dal 1 Marzo 2013 ad oggi (3° anno)
Dottorato di Ricerca in "Diritto dei Contratti Pubblici e Privati" - Dipartimento DISTU (Dipartimento di Studi linguistico- letterari, storico- filosofici e giuridici) presso Università degli Studi della Toscana.
 Oggetto Tesi di dottorato "Cessione di cubatura e diritti edificatori".

- Date (da-a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Settembre 2014 - Dicembre 2014 (tre mesi)
Fordham University
Visiting Research Fellow

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Settembre 2014 - Dicembre 2014 (tre mesi)
New York University School of Law
Indipendent Researcher

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>Dal 10 Gennaio 2011 al 24 Settembre 2013 (2 cicli) Corso di approfondimento diritto civile, Notaio Luca Palazzi</p> <p>Approfondimento delle materie del diritto civile e commerciale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>Dal Settembre 2008 al Giugno 2010 (due cicli) "Corso di diritto civile e commerciale per la formazione delle professioni legali" presso Scuola Notarile Napoletana, Lodovico Genghini</p> <p>Approfondimento delle materie di diritto civile e del diritto commerciale inerente alle società di persone e di capitali.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>Dal 3 Ottobre 2008 all'11 Novembre 2010 Scuola Forense dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo</p> <p>Approfondimento di argomenti specifici interenti al diritto civile, al diritto processuale civile, al diritto penale, al diritto processuale penale e al diritto amministrativo, mediante la trattazione di argomenti di parte teorica e la soluzione di casi pratici.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>Da Settembre 2003 a Ottobre 2008 Facoltà di Giurisprudenza, Roma Tre</p> <p>Laurea specialistica in giurisprudenza, con media ponderata del 29,5/30, in data 14 Luglio 2008, votazione 110 e lode. Laurea triennale in scienze giuridiche, in data 15 Dicembre 2006, votazione 110.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Settembre 1998 - Luglio 2003 Liceo Classico Mariano Buratti. Viterbo</p> <p>Discipline umanistiche e scientifiche</p> <p>Diploma di Maturità Classica votazione 95/100</p>
PRIMA LINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	Inglese (Attestato Università degli studi della Tuscia 2013 livello B", Attestato Università degli Studi della Tuscia 2014, livello B2, Attestato Trinity College Grade 7, in data 18 Marzo 2002; Attestato presso "The Salisbury of English" luglio 2001)
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>Buona Buona Buona</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	<p>Ottime capacità organizzative Ottime capacità di apprendimento Attitudine a lavorare per obiettivo Attitudine al lavoro di gruppo Buone doti comunicative</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Capacità a utilizzare il computer per fini lavorativi. Buona conoscenza del pacchetto Office (Word, Excel, Power Point) internet e posta elettronica

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- 12 Novembre 2014 ha tenuto un Seminario presso la Fordham University dal titolo "Transfer of development rights in America. Success factors and applicability to the Italian system".
- Dal 10 Maggio ad oggi Avvocato iscritta presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo.
- 1° classificata con borsa al Dottorato di Ricerca in "Diritto dei contratti pubblici e privati" XXVII ciclo, presso l'Università degli Studi della Tuscia indetto con concorso pubblicato in G.U. - 4^ Serie Speciale Concorsi ed Esami n. 9 del 3 Febbraio 2012.
- Dal 1 Aprile ad oggi "cultore della materia" per la cattedra di diritto privato, Prof. Andrea Genovese, Università degli Studi della Tuscia.
- Anno accademico 2013-2014, svolgimento di due seminari per la cattedra di diritto privato Prof. Maurizio Benincasa ("I soggetti giuridici").
- Anno accademico 2013- 2014, svolgimento di due seminari per la cattedra di diritto privato Prof. Andrea Genovese ("Il contratto"; "le obbligazioni").
- Titolo della tesi di laurea specialistica: "Il fascismo e gli ebrei", relatore Prof. Carlo Cardia titolare della cattedra di Diritto delle Istituzioni Religiose- Diritto Ecclesiastico.
- Titolo della tesi di laurea triennale: "il separatismo francese nei suoi sviluppi più recenti", relatore Prof. Carlo Cardia, cattedra di Diritto Ecclesiastico.
- Profilo universitario prescelto per specializzare la formazione universitaria: internazionalistico- comparatistico.

Dichiarazione di libero consenso

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della Legge 196/2003