



## IL DIRETTORE

Visto il D.Lgs. del 30.03.2001, n. 165 ed in particolare l'art. 7, comma 6, in cui è previsto che per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le Amministrazioni Pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della prestazione;

Visto il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con DR. 11.875/13 del 3.10.2013 e ss.mm.;

Visto il Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi esterni emanato con DR. n. 566/07 del 05.07.2007 e successive modificazioni;

Visto l'art. 1 comma 303 della L. 232/2016, con il quale le università non sono soggette al controllo preventivo previsto dall'art 3, comma 1, lettera f-bis) Legge 14 gennaio 1994 n. 20;

Vista la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto il Codice di comportamento dell'Università degli Studi della Tuscia emanato con DR. n. 55/2014 del 20.01.2014;

Visto il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza attualmente in vigore;

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento seduta del 28 gennaio 2021 con la quale è stata disposta l'attivazione della procedura per l'affidamento di incarichi di ricerca, studio e consulenza nell'ambito della Convenzione ASL *"Sostenibilità, Usabilità e Utilità dei processi di conservazione della documentazione, migliorando efficacia e efficienza nell'accesso ai documenti e ai relativi dati conservati"* Responsabile prof.ssa Gilda Nicolai;

Visto l'esito negativo della ricognizione interna, effettuata con nota protocollo n. 112 del 1° marzo 2022, volta ad ottenere disponibilità di personale competente presso le strutture dell'Ateneo per lo svolgimento dell'incarico;

Ritenuto necessario provvedere alla selezione per l'individuazione di n. 1 unità di personale dotata di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico citato;

Visto il carattere eccezionale, temporaneo e altamente specializzato delle prestazioni relative all'incarico suddetto;

Verificata la copertura della spesa relativa all'incarico sulle risorse provenienti dalla Convenzione ASL UPB DISUCOM ASL ARCHIVIO

### DISPONE

#### Art. 1

##### Descrizione dell'incarico

Presso il Dipartimento di Scienze Umanistiche della Comunicazione e del Turismo, di seguito DISUCOM è indetta la selezione per titoli e colloquio, per l'attribuzione del seguente incarico:

“Studio e realizzazione di un database per la raccolta dei dati derivanti dal censimento della documentazione della Asl di Viterbo; realizzazione di un sito web volto alla valorizzazione del patrimonio documentario degli archivi della Tuscia”.

L'obiettivo da raggiungere è il seguente: analisi sui dati raccolti e relazione conclusiva sull'attività svolta. L'incarico sarà svolto in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione e di orario, con autonomia organizzativa ed operativa, con esclusione di ogni forma di etero-direzione da parte del Committente, secondo gli indirizzi del Responsabile della Convenzione ASL prof.ssa Gilda Nicolai e sarà conferito dal Direttore del Dipartimento DISUCOM mediante contratto di diritto privato, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs 165/01 del 30/03/2001 e del Regolamento per la disciplina del incarichi esterni dell'Ateneo.

#### Art.2

##### Requisiti di partecipazione e competenze richieste

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso del seguente requisito:

Laurea magistrale in Organizzazione e Marketing per la comunicazione d'impresa, o un titolo di studio

conseguito all'estero, riconosciuto equipollente.

Ai fini della valutazione dei titoli verranno prese in considerazione:

1. esperienza posseduta, formativa o professionale, connessa all'attività di cui all'art. 1 del presente bando;
2. conoscenza di Wordpress o di un'altra piattaforma di CMS
3. conoscenza SEO onpage e SEO Copywriting
4. conoscenza di HTML e CSS

Si terrà conto delle equiparazioni relative al titolo di studio, ai sensi della normativa vigente alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Qualora venissero meno le esigenze di ricerca, la partecipazione alla selezione e l'eventuale classificazione al primo posto non genera in alcun modo obbligo di stipula del contratto in capo al DISUCOM.

È necessario inoltre il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) godimento dei diritti civili e politici (per cittadini italiani);
- 2) *non* avere riportato condanne penali

Ovvero

- le eventuali condanne riportate (o i procedimenti penali eventualmente pendenti a carico).

I già menzionati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di selezione. La Commissione Giudicatrice può disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

### **Art. 3**

#### **Durata e corrispettivo**

La prestazione avrà la durata di 60 giorni da svolgersi entro il 31 maggio 2022.

Il corrispettivo lordo onnicomprensivo anche degli oneri a carico dell'Ente ammonta ad € 3.400,00 (tremilaquattrocento) che si ritiene commisurato alla tipologia e ai tempi della prestazione.

Il pagamento dell'importo previsto avverrà al termine del periodo previsto, dopo la presentazione della relazione finale dell'attività svolta, con dichiarazione scritta del responsabile del progetto dell'effettivo e regolare svolgimento dell'attività prevista e del raggiungimento degli obiettivi previsti dal contratto.

### **Art.4**

#### **Domanda e termini di presentazione**

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte secondo l' **ALLEGATO A** e sottoscritte dai candidati, dovranno essere indirizzate al Direttore del Dipartimento di Scienze Umanistiche della Comunicazione e del Turismo DISUCOM esclusivamente tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo [disucom@pec.unitus.it](mailto:disucom@pec.unitus.it) entro le ore 12.00 del 15<sup>o</sup> giorno dalla data di pubblicazione pena l'esclusione dalla selezione. Nell'oggetto del messaggio dovrà essere indicato: Selezione incarico di lavoro autonomo occasionale - Disposto DISUCOM n. 12/22 del 07/03/2022.

Il bando sarà pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo:

<https://titulus-unitus.cineca.it/albo/viewer?view=html> e alla pagina

[http://193.205.144.19/amm/bandi/concorsi/collaborazioni\\_cc/DISUCOM/2022/](http://193.205.144.19/amm/bandi/concorsi/collaborazioni_cc/DISUCOM/2022/)

Nella domanda di partecipazione redatta secondo lo schema 'domanda di partecipazione' **ALLEGATO A'**, oltre al riferimento specifico alla predetta selezione, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) codice fiscale;
- d) la residenza e il recapito eletto ai fini della presente selezione;
- e) indirizzo e-mail;
- f) titoli di studio conseguiti;
- g) esperienza professionale posseduta ed eventuali altre esperienze connesse all'attività da svolgere.
- h)

La domanda dovrà essere corredata da un curriculum vitae, contenente dettagliata descrizione delle esperienze professionali e ogni altra informazione o notizia che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione.

Il curriculum vitae in formato europeo, in caso di affidamento, verrà pubblicato sul sito di Ateneo, sezione Amministrazione Trasparente e pertanto se ne chiede la compilazione evitando l'immissione di dati sensibili o dati che comunque si desidera non siano pubblicati inserendo le sole informazioni utili ai fini dell'affidamento.

I candidati possono dimostrare il possesso o la conformità all'originale dei documenti e titoli di cui ai punti sopra indicati mediante dichiarazione sostitutiva come previsto dal D.P.R. 28/12/2000, n. 445, utilizzando il modello contrassegnato come **ALLEGATO B** al presente bando inviando unitamente alla stessa, copia del documento di identità personale sottoscritto.

All'atto del conferimento dell'incarico dovrà essere fornita la Dichiarazione ai sensi dell'art. 15 comma 1 lett. C, D.lgs 33/2013. Gli aspiranti dovranno dichiarare inoltre se siano dipendenti di amministrazioni pubbliche e, in caso affermativo, se con rapporto di lavoro a tempo pieno o a part-time con prestazione superiore al 50% di quella a tempo pieno, attestare di aver inoltrato all'amministrazione di appartenenza la relativa richiesta di autorizzazione a svolgere incarichi retribuiti, ai sensi dell'art.58 del D.lgs.3/2/1993, n.29 e ss. mm.. L'autorizzazione dovrà essere presentata al momento della stipula del contratto.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Art. 5**

##### **Selezione**

La Commissione sarà composta da n. 3 membri. La nomina avverrà con Disposto del Direttore del Dipartimento di Scienze Umanistiche della Comunicazione e del Turismo - DISUCOM.

La selezione sarà per titoli e colloquio finalizzato ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dai candidati e quelle proprie del profilo richiesto.

Per la valutazione dei titoli culturali e professionali la Commissione dispone di 100 punti così distribuiti:  
n. 60 punti da attribuire come segue:

- Voto di Laurea fino a 15 punti
- Esperienze lavorative fino a 15 punti
- Capacità di elaborazione per realizzazione sito web fino a 20 punti
- Altri titoli fino a 10 punti

Saranno ammessi al colloquio i candidati che avranno ottenuto almeno 40 punti nella valutazione titoli.

Vengono riservati al colloquio n. 40 punti. Il colloquio avverrà in modalità telematica. Tutti gli ammessi riceveranno l'invito al collegamento zoom.

La valutazione dei titoli e l'attribuzione del relativo punteggio dovrà precedere la prova d'esame. Quest'ultima consiste in un colloquio inteso ad accertare il grado di preparazione e di attitudine necessari allo svolgimento dell'incarico "in particolare nel campo della realizzazione di database e la realizzazione di siti web, nonché delle principali metodologie di gestione archivi in digitale".

Il colloquio si intende superato solo se il candidato ottenga una votazione non inferiore a 28 su 40.

La data del colloquio sarà comunicata agli interessati, esclusivamente all'indirizzo e-mail da loro indicato nella domanda, almeno 15 (quindici) giorni prima della data fissata per la prova, salvo dichiarazione rinuncia dei termini. Per sostenere la prova d'esame i candidati dovranno esibire un valido documento di riconoscimento. Al termine dei lavori la Commissione redigerà un verbale delle operazioni svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati. Il giudizio della Commissione è insindacabile.

La graduatoria formulata dalla Commissione sulla base della somma dei punteggi riportati da ciascun candidato sarà pubblicizzata mediante affissione sul sito on-line di Ateneo alle sezioni Albo Ufficiale di Ateneo: <https://titulus-unitus.cineca.it/albo/viewer?view=html> e alla pagina [http://193.205.144.19/amm/bandi/concorsi/collaborazioni\\_cc/DISUCOM/2022/](http://193.205.144.19/amm/bandi/concorsi/collaborazioni_cc/DISUCOM/2022/)

#### **Art.6**

##### **Graduatoria**

Al termine della procedura di selezione di cui all'art.5, la Commissione formulerà la relativa graduatoria derivante dai punteggi conseguiti da ciascun candidato. In caso di parità di punteggio tra due o più candidati avrà precedenza in graduatoria il più giovane di età.

La graduatoria sarà approvata con Disposto del Direttore del DISUCOM e pubblicata sul sito di Ateneo nelle sezioni: Albo Ufficiale di <https://titulus-unitus.cineca.it/albo/viewer?view=html> alla pagina [http://193.205.144.19/amm/bandi/concorsi/collaborazioni\\_cc/DISUCOM/2022/](http://193.205.144.19/amm/bandi/concorsi/collaborazioni_cc/DISUCOM/2022/)

Il candidato selezionato sarà contattato per la stipula del relativo contratto, che sarà regolato dagli art. 2222 e seguenti del codice Civile.

#### **Art. 7– Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche e integrazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore del DISUCOM Prof. Giovanni Fiorentino (gfiorentino@unitus.it).

#### **Art.8**

##### **Trattamento dati personali**

I dati trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 e ai sensi dell'art. 13-14 del GDPR 2016/679. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui dall'art. 15 al 22 Regolamento UE n. 2016/679 nei confronti del titolare del trattamento dei dati personali. L'**Informativa sul trattamento dati presso l'Università degli Studi della Tuscia** è consultabile al link <http://www.unitus.it/it/unitus/footer/articolo/privacy1>. L'incaricato alla raccolta e al trattamento dei dati è la Segreteria Amministrativa del DISUCOM [disucom@unitus.it](mailto:disucom@unitus.it).

#### **Art. 9**

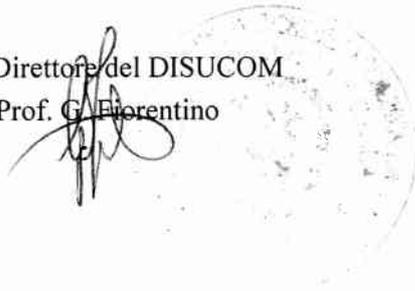
##### **Pubblicità**

Del presente Avviso viene data pubblicità mediante affissione sul sito on-line di Ateneo alle sezioni: Albo Ufficiale di Ateneo <https://titulus-unitus.cineca.it/albo/viewer?view=html> e alla pagina [http://193.205.144.19/amm/bandi/concorsi/collaborazioni\\_cc/DISUCOM/2022/](http://193.205.144.19/amm/bandi/concorsi/collaborazioni_cc/DISUCOM/2022/)

Viterbo,

Il Direttore del DISUCOM

Prof. G. Fiorentino



#### **Sede**

Via Santa Maria in Gradi, 4 / Largo dell'Università – 01100 Viterbo  
SMG Tel: 0761357604/641/665/652/603/660 - RIELLO Tel: 0761357169/166  
[didattica.disucom@unitus.it](mailto:didattica.disucom@unitus.it) - [disucom@unitus.it](mailto:disucom@unitus.it)  
[disucom@pec.unitus.it](mailto:disucom@pec.unitus.it) - [www.disucom.unitus.it](http://www.disucom.unitus.it)

#### **Rettorato**

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo  
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568  
Tel. 0761 3571 | [protocollo@pec.unitus.it](mailto:protocollo@pec.unitus.it)  
[www.unitus.it](http://www.unitus.it)