

**FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)**

La sottoscritta Gaetana Moriano consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

Nome **GAETANA MORIANO**  
Indirizzo **VIA REGGIO EMILIA SNC - ORTE (VT)**

Telefono **340/ 2399197**  
Fax  
E-mail **gaetana.moriano@gmail.com**

Nazionalità **italiana**

Data di nascita **30/07/1983 A NAPOLI**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a) **22/07/2011**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA**

• Qualifica **LAUREA IN SCIENZE SOCIALI E DEL SERVIZIO SOCIALE**

Titolo tesi:  
**IL P.A.I. COME STRUMENTO DI PIANIFICAZIONE E VALUTAZIONE GERIATRICA.**

Voto 100/110

• Date (da – a) **16/06/2011**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA**  
  
• Qualifica **Esame di Stato ALBO A**  
**Conseguita abilitazione ASSISTENTE SOCIALE SPECIALISTA**  
  
**ALBO A ASSISTENTI SOCIALI - Regione Lazio**  
**Iscrizione n° 904 del 06/07/2011**

• Date (da – a) **19/10/2010**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA**  
  
• Qualifica **LAUREA SPECIALISTICA IN RICERCA E PROGRAMMAZIONE DELLE POLITICHE SOCIALI- 57 S**  
  
**Titolo tesi: *Project Management. Strumenti concettuali operative per lo sviluppo di interventi sociali***  
  
**Voto 93/110**

• Date (da – a) **21/02/2007**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA TUSCIA DI VITERBO**  
  
• Qualifica conseguita **Laurea di I° livello in:**  
**SCIENZE POLITICHE CORSO PUBBLICA AMMINISTRAZIONE .**  
  
**Titolo tesi:**  
***LA DINAMICA INDIVIDUO-GRUPPO NEI CONTESTI LAVORATIVI .***

Voto 101/110

• Date (da – a) **11/07/2002**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Presso:  
ISTITUTO S.ROSA DA VITERBO

• Qualifica Diploma in:  
LICEO SOCIO-PSICOPEDAGOGICO

Voto: 91/100

### **ATTIVITA' FORMATIVE E STAGE**

Partecipazione all'evento formativo *"Il Consumo di Cocaina: risultati attribuiti all' uso di cocaina"*.  
Ausl – Ceis - VITERBO 23/03/2010

Partecipazione all'evento formativo *"La formazione permanente nelle Dipendenze Patologiche: audit clinico come strumento di auto-apprendimento e di governo clinico"*.  
Ausl Viterbo – 09/16/30 ottobre 2009

Partecipazione all'evento formativo *" Nuovi approcci terapeutici nella gestione di vecchie e nuove dipendenze"*  
Ausl Viterbo – 16/23/30/ maggio 2008

Tirocinio presso affari generali COMUNE DI VITORCHIANO  
dal 02/11/2005 al 15/12/2005

Tirocinio di 6 mesi presso Ausl Viterbo – Area territoriale  
Ser.T di Viterbo ( dal 29/03/2007 al 29/09/2007)

Tirocinio di 6 mesi presso Ausl Viterbo – Area territoriale  
Ser.T di Viterbo ( dal 04/02/2009 al 04/07/2009)

Partecipazione al Convegno di studio *" L' affidamento etero-famigliare: lavoro di rete e nodi problematici nella prospettiva socio-giuridica "*  
Provincia di Viterbo - VITERBO –28/10/2011

Corso di formazione teorico – pratico organizzato dalla Croce Rossa con conseguimento titolo:  
*Operatore Pronto Soccorso Trasporti Infermi*

*Soriano nel Cimino – 24/05/2010*

*Partecipazione all'evento formativo " Lezione interattiva pediatrica sulle manovre di disostruzione pediatrica"*

*Croce Rossa - Soriano nel Cimino – 20/11/2010*

*Partecipazione all'evento formativo "Consulenza al ruolo e Counselling nell'incertezza Organizzativa"*

*ROMA 28/03/2008*

*Partecipazione al convegno di studio "L' affidamento etero-familiare: lavoro di rete e nodi problematici"*

*VITERBO, 28/10/2011*

#### **IDONEITA' CONCORSUALI**

1. Avviso Pubblico per Assistente Sociale Coordinatore Comune di Narni - **Posizione 2°**.
2. Avviso pubblico per Assistente Sociale Comune di Nepi Determina n° SD058/2011- **Posizione 2°**.
3. Avviso pubblico per Assistente Sociale Comune di Viterbo Determina n° 3471/2011 – **Posizione 13°**
4. Avviso pubblico per Assistente Sociale Comune di San Polo dei Cavalieri – **Posizione 7°**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 17/10/2012 – 26/03/2014
- Tipo di azienda o settore **Comune di San Polo dei Cavalieri**
- Tipo di impiego Responsabile del Procedimento - Servizio Sociale Comunale  
Assistente sociale – D1/ 18 ore part-time 50%  
  
Servizi alla persona, lavoro di rete con le Istituzioni del territorio, predisposizione atti e procedure.
- Date (da – a) 10/06/2013 – 27/09/2013
- Tipo di azienda o settore **Comune di Castel Madama**
- Tipo di impiego Servizio Sociale Comunale  
Assistente sociale – D1/  
  
Servizi alla persona, lavoro di rete con le Istituzioni del territorio, predisposizione atti e procedure.
- Date (da – a) 1/10/2007 al 30/04/2008  
16/10/2008 al 31/12/2012  
01/01/2013-31/12/2014
- Tipo di azienda o settore **Ausl Viterbo – Dipendenze Patologiche Ser.T  
CO.CO.PRO.**

- Tipo di impiego Referente Centro Diurno soggetti tossico-alcolodipendenti

Collaborazione al Piano di zona per pianificazione progetti per soggetti svantaggiati

Tutor inserimenti lavorativi e bilancio delle competenze per soggetti con problemi tossicodipendenti e alcolodipendenti

Progettista sociale e supporto all'attività di programmazione

Gestione e rendicontazione amministrativa dei progetti della Regione Lazio del FNLD annualità 2006/2007/2008/2009/2011

Referente Reporting e inserimento dati Software Ippocrate (Dipartimento epidemiologia Asl Roma E)

Progettazione di eventi formativi aziendali ECM

Tutor per la Ricerca scientifica del Comitato Etico Asl di Viterbo dal titolo: "Analisi organizzativa orientata al miglioramento della qualità del servizio" e in corso collaborazione per la Pubblicazione della stessa

- Date (da – a) 14/10/2013

- Tipo di azienda o settore **Università degli Studi della Toscana**

- Tipo di impiego Docente per Progetto Europeo "EDU CARE"

- Date (da – a) 27/02/2012 al 10/10/2012

- Tipo di azienda o settore **R.S.A. Villa Anna – Faleria ( VT )**

- Tipo di impiego Assistente sociale

Colloqui sociali, lavoro in équipe terapeutica, valutazione

psico-sociale dell' anziano con test per la redazione di Piani assistenziali Individualizzati, lavoro di rete con le Istituzioni del territorio.

- Date (da – a) 27/02/2012 al 19/04/2012
- Tipo di azienda o settore **Fondazione Omnia Onlus Viterbo**
  - Tipo di impiego Attività di coordinamento e progettazione sociale
- Date (da – a) 03/05/2008 a tutt'oggi ( socia fondatrice – attività a titolo volontario)
- Tipo di azienda o settore **Associazione promozione sociale Polis**
  - Tipo di impiego Attività di coordinamento e progettazione sociale locale e nazionale  
Rendicontazione dei progetti attuati.
- Date (da – a) Gennaio 2005- Giugno 2007
- Tipo di azienda o settore **Cooperativa Gea - Asilo nido Comunale Vitorchiano(VT)**
  - Tipo di impiego Operatrice d' infanzia

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

RESPONSABILITA', SERIETA',CAPACITA' DI LAVORARE IN GRUPPO E SINGOLARMENTE

**ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE**

***Competenze non  
precedentemente  
indicate.***

**CULTRICE DELLA MATERIA E TUTOR ESAMI PRESSO  
UNIVERSITA' DELLA TUSCIA- FACOLTA' DI SCIENZE  
POLITICHE  
INSEGNAMENTO PSICOLOGIA DELLE ORGANIZZAZIONI  
Titolo gratuito -in corso-**

**REFERENTE ORGANIZZATIVO - TUTOR PER I CORSI DI  
FORMAZIONE ASL VT :  
1/10/07 – 31/04/08**

**-“NUOVI APPROCCI TERAPEUTICI NELLA GESTIONE DI  
VECCHIE E NUOVE DIPENDENZE”.**

**- “L'AUTOAPPRENDIMENTO ORGANIZZATIVO:  
PROSPETTIVE E STRUMENTI D'INTERVENTO PER IL  
GOVERNO CLINICO”.**

**-COORDINATORE - CONVEGNO PREMIO DONNA ANNO 2013  
E ANNO 2014  
COMUNE SAN POLO DEI CAVALIERI**

**PUBBLICAZIONE : a cura di Gianluca Biggio  
*PSICOLOGIA DEI GRUPPI - Settecittà editore*  
Cap. 4 Lavoro di gruppo per la integrazione tra sociale e sanitario:  
il piano assistenziale individualizzato.  
*Gaetana Moriano***

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

***Con computer,  
attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.***

**Patente europea del computer - ECDL conseguita  
il 19/03/2007**

**Socia fondatrice dell'Associazione di promozione Sociale  
"POLIS" costituita nel rispetto del Codice Civile e della L. 383/2000  
Ruolo : coordinatrice progettazione sociale**



**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

**MADRELINGUA ITALIANO**

**ALTRE LINGUA**

- |                                 |                |
|---------------------------------|----------------|
|                                 | <b>INGLESE</b> |
| • Capacità di lettura           | buono          |
| • Capacità di scrittura         | buono          |
| • Capacità di espressione orale | buono          |

**Intensive English Language Course**

**Emerald Cultural Institute**

**maggio 2013**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

**BUONA CAPACITA' NELLE RELAZIONI  
INTERPERSONALI, SPIRITO DI INIZIATIVA E DI  
SQUADRA, CREATIVITA, ASCOLTO E DINAMISMO**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

**CREATIVITA'**

**PATENTE O PATENTI**

**B - automunita**

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 196/2003

Orte, 11/04/2014

IN FEDE

**Dott.ssa Gaetana Moriano**