



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DELLA
TUSCIA

Il Direttore Generale

Acc. D.D.G. n° 359/2022
del 27/05/2022

BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DI COLLABORAZIONI STUDENTESCHE PER ATTIVITA' DI SUPPORTO A STUDENTI CON DISABILITA' E DSA E IN AFFIANCAMENTO E SOTTO IL COORDINAMENTO DEI REFERENTI DI DIPARTIMENTO, A.A. 2021/22.

Art. 1 - Collaborazioni studentesche

E' indetto, per l'anno accademico 2021/22, il concorso per l'attribuzione di n. 12 collaborazioni, dell'importo di € 1.500,00 ciascuna per 100 ore di attività, a studenti idonei a svolgere attività di tutorato alla pari in favore di studenti con disabilità e con DSA (Disturbi Specifici dell'Apprendimento) presso le sedi dell'Ateneo, compresi i poli decentrati di Civitavecchia e Rieti.

Art- 2 - Finalità e oggetto della collaborazione

Il tutorato alla pari consiste in attività di supporto individuale da parte di studenti dell'Ateneo a favore di propri compagni in situazione di disabilità e con DSA, che frequentano i corsi di studio presso le sedi universitarie, allo scopo di eliminare o ridurre gli ostacoli che quest'ultimi possono incontrare nella realizzazione del percorso formativo prescelto.

Le concrete prestazioni di tutorato vengono determinate sulla base delle specifiche esigenze degli studenti che ne fanno richiesta e possono consistere - a mero titolo esemplificativo ma non esaustivo - nel supporto in aula per la stesura di appunti e per l'interazione con i docenti e i compagni, reperimento dei materiali di studio, nel supporto in occasione dei test di ingresso, nell'aiuto finalizzato allo studio individuale, nel supporto per l'interazione con gli uffici amministrativi, nel sostegno negli spostamenti all'interno delle strutture dell'Ateneo per lo svolgimento delle attività didattiche.

Le collaborazioni in affiancamento e sotto il coordinamento dei Referenti dei Dipartimenti consistono in attività di supporto amministrativo e didattico a favore degli studenti con disabilità e DSA iscritti ai corsi di studio afferenti a ciascun Dipartimento. I tutor, qualora necessario per lo svolgimento della loro attività di sostegno allo studente DSA o disabile, potranno avvalersi della consulenza dello sportello di counseling psicologico.

Art. 3 - Descrizione della collaborazione

Ciascuna collaborazione comporta n. 100 ore di attività.

Le ore di attività devono essere svolte nell'arco dell'a.a. 2021/22 in relazione alle esigenze degli studenti e di norma entro il 31 ottobre 2022, salvo eventuali proroghe adeguatamente motivate da esigenze degli studenti con disabilità/DSA.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DELLA
TUSCIA

Il Direttore Generale

Le concrete modalità di svolgimento delle attività verranno concordate dai tutor con gli studenti con disabilità a cui sono assegnati e con il Referente di Dipartimento per la disabilità, in qualità di garante della regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, che supervisionerà lo svolgimento della collaborazione. Il numero di collaborazioni da attivare o il numero di ore delle collaborazioni previste dal presente bando potranno essere aumentate in ragione delle risorse disponibili e delle specifiche esigenze per il funzionamento del servizio.

1. Ciascuna collaborazione è ripartita in moduli non superiori a 10 ore settimanali, secondo un orario da concordare nel rispetto delle esigenze di studio dei partecipanti. L'orario giornaliero, di norma, non deve superare le tre ore.
2. Le collaborazioni dovranno svolgersi all'interno dei locali dell'Università o comunque in spazi utilizzati dall'Università per le attività oggetto della collaborazione.
3. Il compenso orario per l'attività di collaborazione è di € 15,00. Le collaborazioni studentesche sono esenti dall'imposta sui redditi (art. 11 D.Lgs. 68/2012).
4. Il tutor è tenuto a compilare, in tutti i campi, il registro che gli viene fornito dall'Ufficio Servizi agli Studenti e Post Lauream.
5. La collaborazione non configura un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Art. 4 - Numero e tipologia delle collaborazioni

Sono previste 12 collaborazioni a supporto di studenti con disabilità e con DSA (Disturbi Specifici dell'Apprendimento) per le prestazioni indicate all'art. 2.

Gli studenti che risulteranno idonei saranno collocati in graduatorie distinte per Dipartimento e assegnati agli studenti con disabilità e DSA in base alle richieste degli studenti stessi. Le collaborazioni studentesche per attività di tutorato alla pari saranno assegnate, con priorità, agli studenti iscritti allo stesso anno di corso degli studenti beneficiari delle stesse.

Gli studenti iscritti al primo anno dei corsi di laurea triennale e di laurea magistrale e laurea magistrale a CU potranno svolgere le collaborazioni solo a favore degli studenti iscritti allo stesso anno di corso.

Il Direttore Generale, in casi particolari e motivate necessità, può redistribuire eventuali posti non coperti.

Art. 5 - Destinatari e requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare gli studenti iscritti ai corsi di studio di primo e secondo livello dell'Università degli Studi della Tuscia in regola con il pagamento delle tasse universitarie per l'a.a. 2021/2022 ed in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di merito

- a. Essere iscritto ad un corso di laurea triennale, dal primo anno e fino al primo anno fuori corso ed aver conseguito entro il 31 ottobre 2021 il numero di crediti indicati nella tabella allegata (All. A);
- b. Essere iscritto ad un corso di laurea magistrale a ciclo unico, dal primo anno e fino al quinto anno in corso ed aver conseguito entro il 31 ottobre 2021 il numero di crediti indicati nella tabella allegata (All. A);
- c. Essere iscritto al primo o al secondo anno di un corso di laurea magistrale, con esclusione dei fuori corso; per lo studente iscritto al I anno di corso verrà considerato il percorso del C.d.L. triennale, come di seguito specificato all'art. 6; lo studente iscritto al II anno di corso deve aver conseguito, entro il 31 ottobre 2021, il numero di crediti indicati nella tabella allegata (All. A);
- d. Essere nella condizione di conseguire la laurea triennale entro la sessione di Dicembre dell'anno di emanazione del bando. Gli studenti selezionati potranno svolgere la collaborazione studentesca a condizione che si iscrivano ad un corso di laurea magistrale dell'Università degli studi della Tuscia prima di iniziare la collaborazione.
- e. Gli studenti immatricolati a un corso di laurea o di laurea magistrale a ciclo unico devono aver conseguito nell'esame di maturità una votazione non inferiore a 70/100 o 42/60.
- f. Gli studenti iscritti al 2° anno e successivi devono aver conseguito il numero di crediti indicati nella tabella allegata entro la data di scadenza del presente bando (All. 1).

Per gli studenti disabili, con invalidità pari o superiore al 66%, i requisiti indicati nella tabella allegata vanno divisi per due (nel caso di risultato frazionato il numero dei crediti va arrotondato all'unità superiore).

Possono svolgere le collaborazioni anche gli studenti in mobilità internazionale in ingresso, per almeno sei mesi ed in possesso della conoscenza certificata della lingua italiana di livello intermedio B1.

Requisiti di reddito

Le condizioni economiche sono determinate sulla base del reddito equivalente indicato nella certificazione ISEE dichiarata dallo studente al momento dell'iscrizione all'a.a. 2021/2022. Per accedere alle collaborazioni studentesche il reddito equivalente indicato nella certificazione ISEE non deve superare il valore di 50.000 euro, corrispondente al valore più elevato della quarta fascia di reddito equivalente, prevista dalla disciplina per la determinazione delle tasse e dei contributi universitari in vigore per l'a.a. 2021/2022.

Non possono accedere alle collaborazioni:

- gli studenti che sono risultati vincitori di altri bandi di collaborazione studentesca per l'a. a. 2021/2022;
- gli studenti che hanno già conseguito una laurea secondo il vecchio ordinamento, di secondo livello oppure del medesimo livello;
- gli studenti iscritti ai corsi inter-ateneo con sede amministrativa presso altre Università;
- gli studenti iscritti con la formula del tempo parziale o che, nell'anno di svolgimento della collaborazione, partecipano a programmi di mobilità internazionale in uscita;
- gli studenti iscritti ai corsi di studio post-lauream;
- gli studenti che svolgono attività lavorative retribuite.

Art.6 — Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione deve essere formulata utilizzando il modulo allegato al presente bando (All. 2) e trasmessa all'Ufficio Servizi agli Studenti e Post – Lauream entro 15 giorni dalla pubblicazione del presente bando, esclusivamente con una delle seguenti modalità all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@pec.unitus.it, in formato PDF, allegando un documento di identità, il codice fiscale e indicando nell'oggetto: "collaborazioni tutor alla pari".

Lo studente potrà partecipare fino ad un massimo di due bandi per lo svolgimento delle collaborazioni studentesche. Qualora dovesse risultare assegnatario in due graduatorie, sarà escluso da quella di seconda opzione.

L'Ufficio competente accerterà il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione.

Non saranno accettate le domande incomplete, tutti gli allegati dovranno essere prodotti rigorosamente in formato PDF bianco e nero.

I candidati saranno esclusi con provvedimento del Direttore Generale.

L'Ufficio Servizi agli Studenti e Post-Lauream accerterà il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione.

Art. 7 - Criteri per la formazione delle graduatorie

Al fine della determinazione delle graduatorie, distinte per Dipartimento, la Commissione attribuirà a ciascun candidato i seguenti punteggi:

Studenti immatricolati ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico

Il punteggio assegnato agli studenti immatricolati al primo anno di un corso di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico è dato dalla somma dei punti assegnati in base ai seguenti criteri:

a. votazione conseguita nell'esame di Stato (maturità) dei corsi di istruzione secondaria superiore:

- votazione 100 e lode Punti 15
- votazione da 100 a 96 Punti 12
- votazione da 95 a 91 Punti 10



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DELLA
TUSCIA

Il Direttore Generale

- votazione da 90 a 86 Punti 8
- votazione da 85 a 81 Punti 6
- votazione da 80 a 76 Punti 4
- votazione da 75 a 70 Punti 2
- votazione 60/60 Punti 15
- votazione da 59 a 57 Punti 12
- votazione da 56 a 54 Punti 10
- votazione da 53 a 51 Punti 8
- votazione da 50 a 48 Punti 6
- votazione da 47 a 45 Punti 4
- votazione da 44 a 42 Punti 2

b. precedenti esperienze in materia di assistenza a studenti con disabilità o con DSA (precedenti collaborazioni studentesche, associazioni di volontariato, servizio civile volontario, ecc.);

- punto 1 per ogni esperienza certificata fino a un massimo di 5 punti;

c. altre certificazioni specialistiche (conoscenza della LIS, braille, ecc).

- punto 1 per ogni esperienza certificata fino a un massimo di 5 punti.

Studenti iscritti al 2° anno e successivi, fino al primo fuori corso, dei corsi di laurea triennale e di laurea magistrale a CU e al 2° anno dei corsi di laurea magistrale

Il punteggio attribuito agli studenti iscritti ai corsi di laurea triennale o di laurea magistrale a ciclo unico, dal secondo anno e fino al primo fuori corso, e agli studenti iscritti al secondo anno dei corsi di laurea magistrale è dato dalla somma dei punti assegnati in base ai seguenti criteri:

a. numero di crediti conseguiti entro la data di scadenza del presente bando:

- punti 0,5 per ogni credito in più rispetto al minimo richiesto per l'accesso alle collaborazioni

b. votazione media conseguita:

- punti 10 per la media 30/30

- punti 8 per la media compresa tra 29,99/30 e 27/30

- punti 6 per la media compresa tra 26,99/30 e 24/30

- punti 4 per la media compresa tra 23,99/30 e 21/30

- punti 2 per la media compresa tra 20,99/30 e 18/30



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DELLA
TUSCIA

Il Direttore Generale

c. partecipazione a programmi comunitari di mobilità studentesca:

- punti 1 per soggiorni di almeno 3 mesi
- punti 2 per soggiorni di almeno 6 mesi
- punti 3 per soggiorni pari o superiori a 9 mesi

Studenti iscritti al primo anno dei corsi di laurea magistrale

Il punteggio attribuito agli studenti iscritti al primo anno dei corsi di laurea magistrale è dato dalla somma dei punti assegnati in base ai seguenti criteri:

a. votazione conseguita per la laurea triennale:

- punti 12 per la votazione di 110/110 e lode;
- punti 10 per la votazione compresa tra 110/110 e 108/110
- punti 8 per la votazione compresa tra 107/110 e 105/110
- punti 6 per la votazione inferiore a 105/110

b. votazione media conseguita durante il corso di laurea triennale, come formulata al punto b) del precedente comma 7.2;

c. crediti ulteriori rispetto a quelli necessari per conseguire la laurea triennale (CFU 180): punti 0,5 per ogni credito in più

d. partecipazione a programmi comunitari di mobilità studentesca:

- punti 1 per soggiorni di almeno 3 mesi
- punti 2 per soggiorni di almeno 6 mesi
- punti 3 per soggiorni pari o superiori a 9 mesi

e. laurea triennale conseguita entro la durata normale del corso di studio: punti 3

Ai fini della corretta applicazione dei suddetti criteri verranno considerati esclusivamente gli esami / le attività formative regolarmente verbalizzate e registrate nel sistema gestionale delle carriere degli studenti. Non saranno conteggiati i CFU relativi a esami parziali di corsi integrati o ad altre attività

formative ivi compresi gli esami sostenuti nell'ambito di un Progetto Erasmus + non ancora approvati dalla struttura didattica e che non abbiano completato l'iter di riconoscimento.

Art. 8 - Nomina e compiti della Commissione

La selezione degli studenti sarà effettuata da una Commissione nominata dal Direttore Generale e composta da tre componenti: un docente, che assume la Presidenza, una unità di personale tecnico-amministrativo e uno studente.

La Commissione formulerà la graduatoria sulla base dei criteri di cui all'art. 7.

La Commissione giudicatrice nel formulare le graduatorie seleziona esclusivamente le domande presentate dagli studenti che abbiano documentato i requisiti di ammissione e che non abbiano situazioni di incompatibilità indicate nel presente bando di concorso.

Art. 9 - Formazione delle graduatorie e assegnazione delle collaborazioni

Le graduatorie, distinte per Dipartimento, sono stilate secondo il merito decrescente; in caso di parità di merito, prevale il valore dell'ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio più basso. In caso di ulteriore parità prevale il candidato più giovane di età.

Le collaborazioni saranno assegnate in via prioritaria agli studenti in corso e iscritti allo stesso anno di corso degli studenti beneficiari delle stesse.

L'inserimento in graduatoria non comporta l'obbligo per l'Ateneo di attivare la collaborazione. I contratti verranno stipulati, nel rispetto della graduatoria di merito di ciascun Dipartimento, in base alle effettive richieste di supporto pervenute all'Ufficio Servizi agli Studenti e Post Lauream e alle eventuali criticità o esigenze individuate dai docenti referenti dei Dipartimenti, di concerto con il Delegato del Rettore ai servizi disabilità e DSA, con lo scopo primario di fornire un supporto adeguato alle reali esigenze degli studenti.

La stipula del contratto è, quindi, da ritenersi subordinata all'analisi dell'effettivo fabbisogno del singolo studente con disabilità e/o DSA, nonché alla valutazione degli interventi più adeguati a ciascuno di essi, effettuata dai docenti referenti dei Dipartimenti coinvolti.

Le graduatorie definitive saranno approvate con provvedimento del Direttore Generale e pubblicate nel suddetto sito web d'Ateneo e avranno validità per il periodo previsto dal bando di concorso (a.a. 2021/22).

Gli studenti vincitori hanno l'obbligo, a pena di decadenza, di comunicare l'accettazione della collaborazione entro 7 giorni dalla scadenza del bando.

L'accettazione dovrà essere fatta utilizzando il modulo disponibile nel sito dell'Ateneo (sezione "Studenti" > "Servizi agli Studenti" > "I Servizi agli Studenti" > "Collaborazioni") e pervenire con la modalità indicate nel presente articolo.

Entro 7 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria nel sito web dell' Ateneo gli studenti potranno presentare ricorso alla Commissione giudicatrice che deciderà sugli stessi, con giudizio definitivo, entro i successivi 7 giorni.

Art. 10 - Scorrimento delle graduatorie

I posti non ricoperti per mancata accettazione o rinuncia alla collaborazione, sono assegnati mediante lo scorrimento della graduatoria. In tal caso l'assegnazione della collaborazione è resa nota ai candidati idonei chiamati in sostituzione, unicamente attraverso una comunicazione all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione.

La rinuncia deve essere comunicata entro 4 giorni consecutivi dalla pubblicazione della graduatoria, tramite invio di e-mail all'indirizzo dal quale si è ricevuta la comunicazione.

Art. 11 - Contratti di collaborazione

L'affidamento delle collaborazioni ad ogni singolo studente verrà disposto, a seguito della comunicazione dell'Ufficio Servizi agli Studenti e Post-Lauream, dal Direttore del Dipartimento interessato, mediante la stipula di un contratto nel quale siano specificati:

- a) le generalità dello studente, residenza, domicilio, codice fiscale;
- b) l'oggetto della collaborazione, le modalità di svolgimento della stessa;
- c) la durata della collaborazione;
- d) il nominativo del referente che coordinerà le collaborazioni all'interno della struttura;
- e) la forma preferita di pagamento del compenso.

Il pagamento delle collaborazioni sarà effettuato in un'unica soluzione a fine collaborazione, entro 30 giorni dalla data di presentazione della certificazione della collaborazione prestata, sottoscritta dal referente che ha seguito l'attività svolta dallo studente.

L'Università provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni e per responsabilità civile.

Eventuali controversie tra le parti saranno risolte in prima istanza dal Consiglio del Dipartimento di appartenenza. In caso di mancata risoluzione della controversia si procederà secondo termini di legge.

Art. 12 - Obblighi dello studente



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DELLA
TUSCIA

Il Direttore Generale

Lo studente è tenuto a svolgere con diligenza le prestazioni indicate nel contratto di collaborazione, osservando l'orario di servizio concordato e le modalità di svolgimento delle attività stabilite dal referente che ha il compito di coordinare le collaborazioni all'interno della struttura.

Art. 13 - Casi di decadenza

Lo studente decade dal diritto allo svolgimento della collaborazione o alla permanenza in graduatoria nei casi di:

- a) rinuncia agli studi o trasferimento ad altra sede;
- b) irregolarità dell'iscrizione;
- c) conseguimento della laurea specialistica/magistrale;
- d) assenza dal servizio che superi, ingiustificatamente e in modo continuativo, il 15% delle ore previste dal rapporto di collaborazione;
- e) inadempienze nell'esecuzione della prestazione;
- f) indisponibilità al momento della chiamata da parte della struttura cui lo studente è stato assegnato;
- g) sanzioni disciplinari.

Qualora la decadenza intervenga durante lo svolgimento dell'attività, allo studente compete un compenso proporzionale al periodo di prestazione resa. In tale caso si procederà alla sua sostituzione per il numero residuo di ore attingendo alla graduatoria; in mancanza di idonei, distribuendole fra gli studenti che già svolgono le collaborazioni presso la stessa struttura. Gli studenti interessati ne avranno comunicazione dalla struttura.

Il compito di vigilare sulla corretta esecuzione della prestazione dello studente sarà affidato al Delegato del Rettore con funzioni di coordinamento, monitoraggio e supporto di tutte le iniziative concernenti l'integrazione nell'ambito dell'Ateneo il quale, in caso di inadempienza, dovrà informare l'Ufficio per gli opportuni provvedimenti.

Art. 14 - Cause di rinvio e di sospensione della collaborazione

L'inizio della collaborazione può essere rinviato oppure l'attività può essere sospesa per malattia dello studente. In tal caso lo studente dovrà presentare o far pervenire alla struttura la richiesta di rinvio o di sospensione allegando un certificato medico comprovante lo stato d'infermità e la durata della stessa. Lo svolgimento dell'incarico termina al conseguimento del titolo di studio, come indicato all'art. 13, lett. c. Al di fuori delle suddette ipotesi, il referente può consentire il rinvio o la sospensione dell'attività nel caso in cui lo studente sia impossibilitato a svolgere la collaborazione per seri e documentati motivi.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DELLA
TUSCIA

Il Direttore Generale

Art. 15 - Responsabile del procedimento

E' nominato responsabile del procedimento il Responsabile dell'Ufficio Servizi agli Studenti e Post Lauream (contatti: 0761.357962 — pgatta@unitus.it).

Art. 16 - Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dagli studenti saranno raccolti e trattati dall'Ateneo per le finalità di gestione della procedura selettiva, ai sensi del Regolamento generale EU 679/2016 e del D.Lgs. 196/03, aggiornato dal D.Lgs 101/2018.

Il Direttore Generale

Avv. Alessandra Moscatelli



Firmato digitalmente da:

MOSCATELLI ALESSANDRA

Firmato il 26/05/2022 16:34

Seriale Certificato:
124664037011258729651637085382130185623

Valido dal 30/10/2020 al 30/10/2023

ArubaPEC S.p.A. NG CA 3